

COMITATO DI INDIRIZZO STRATEGICO E DI CONTROLLO

SOCIETA' UNIACQUE SPA

PROVINCIA DI BERGAMO

Tel. 035 3070712 Fax 035 3070110 @mail cisc@uniacque.bg.it

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COMITATO DI INDIRIZZO 17 APRILE 2020 ORE 15.00

Hanno partecipato in videoconferenza alla riunione i Signori:

P	Maria Grazia CAPITANIO	Presidente	Delegato Sindaco di Costa Volpino
P	Matteo Francesco LEBBOLO	Componente	Sindaco di Torre de' Roveri
P	Filippo SERVALLI	Componente	Delegato Sindaco di Gandino
P	Carlandrea ANDREONI	Componente	Delegato Sindaco di Presezzo
P	Pierangelo MANZONI	Componente	Delegato Sindaco di Solza
P	Giuseppe ROTA (audiocall)	Componente	Delegato Sindaco di Alzano Lombardo
p	Giacomo G. PELLEGRINI	Componente	Delegato Sindaco di Romano di Lombardia
P	Gianfranco BENZONI	Componente	Delegato dal Sindaco di Bergamo
P	Pierangelo MANENTI	Componente	Delegato dal Sindaco di Oltre Il Colle
P	Remo POZZONI	Componente	Delegato dal Sindaco di Ponte S. Pietro
P	Renato TOTIS	Componente	Delegato dal Sindaco di Casazza

AG = Assente Giustificato

Alla seduta sono presenti il sig. Carlo Locati, dirigente Affari Generali e Segreteria Societaria, e la dott.ssa Elisabetta Dalto, con funzioni di verbalizzazione.

La riunione, regolarmente convocata mediante @mail in data 14 aprile 2020, ha il seguente ordine del giorno:

- 1) Analisi ed approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2) Analisi di bozza della comunicazione ai clienti ex Hidrogest**
- 3) Suggerimento di ulteriori canali di comunicazione, diversi da quello ordinario**

COMITATO DI INDIRIZZO STRATEGICO E DI CONTROLLO

SOCIETA' UNIACQUE SPA

PROVINCIA DI BERGAMO

Tel. 035 3070712 Fax 035 3070110 @mail cisc@uniacque.bg.it

Constatata la regolarità della convocazione e la validità della seduta, l'avv. Maria Grazia Capitanio, presidente, passa all'esame dei punti dell'Ordine del Giorno.

-----O-----O-----O-----O-----O-----O-----

L'avv. Capitanio introduce la seduta ricordando che sono due mesi che il CISC non si riunisce e che nel frattempo sono successe molte cose.

Ricorda che l'incontro con i sindaci dei comuni ex Hidrogest è stato fatto la scorsa settimana (dopo aver dovuto rimandare il primo incontro fissato a causa del Covid-19) e che si ritiene opportuno esaminare la lettera che sarà inviata ai clienti della zona dell'Isola e della Valle San Martino.

-----O-----O-----O-----O-----O-----O-----

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Comitato di Indirizzo Strategico ed Operativo, astenuto il sig. Totis (assente nella seduta del giorno 11 febbraio 2020), dopo discussione

DELIBERA

Di approvare il verbale della seduta precedente.

-----O-----O-----O-----O-----O-----O-----

2. Analisi di bozza della comunicazione ai clienti ex Hidrogest

3. Suggerimento di ulteriori canali di comunicazione, diversi da quello ordinario.

Il Presidente invita il sig. Locati ad illustrare la lettera per i clienti ex Hidrogest.

Il sig. Rota chiede, preliminarmente, se sia stato previsto un pagamento rateale.

Il sig. Locati premette che i Sindaci della zona ex Hidrogest non hanno dato riscontro alla lettera dopo il meeting e precisa che la rateizzazione è prevista (e che questa è una disposizione di Arera) su almeno 12 mesi.

Interviene l'ing. Benzoni che sottolinea che questa lettera è fatta per le utenze domestiche; il sig. Locati concorda che non c'è un riferimento specifico per le utenze non domestiche. L'ing. Benzoni ritiene che le utenze industriali avranno un aumento di circa un 80% (contro il 30% di quello stimato per le utenze domestiche); il sig. Locati sottolinea che le utenze industriali avranno un aumento del 10% massimo (come previsto da Arera), mentre le utenze non domestiche potrebbero subire un aumento dell'80%. L'ing. Benzoni propone di fare una comunicazione specifica per le utenze non domestiche e il sig. Locati

COMITATO DI INDIRIZZO STRATEGICO E DI CONTROLLO

SOCIETA' UNIACQUE SPA

PROVINCIA DI BERGAMO

Tel. 035 3070712 Fax 035 3070110 @mail cisc@uniacque.bg.it

conferma l'opportunità di approntare una comunicazione dettagliata per questa tipologia di utenze, che il Presidente del Consiglio di Amministrazione aveva già richiesto.

Il sig. Rota conferma che le utenze non domestiche sono molte.

L'avv. Capitanio propone quindi di redigere una linea di indirizzo al CdA perché venga predisposta una comunicazione ad hoc per le utenze non domestiche.

Il sig. Manenti chiede se l'uso agricolo e le strutture ospedaliere rientrino nelle utenze non domestiche.

Il sig. Locati conferma e precisa che le tipologie di uso sono state definite da Arera e che Uniacque sta riclassificando le vecchie anagrafiche di Hidrogest.

L'avv. Capitanio si sofferma sul Fondo Perdite Occulte e il sig. Locati spiega la funzione di questo fondo (7€ all'anno per unità immobiliare) e rileva quanto il Presidente Franco sia sensibile su questa tematica; spiega che già nell'ultima bolletta emessa da Hidrogest era stato anticipato ai clienti che il contratto salva sorprese di Hidrogest sarebbe stato chiuso automaticamente. L'avv. Capitanio propone di esplicitare meglio le modalità di adesione nella brochure tecnica.

Interviene il dott. Andreoni rilevando che sarebbe opportuno evidenziare le voci che vanno a comporre la tariffa ed esplicitare quali siano i lavori previsti che la tariffa finanzia; segnala inoltre un refuso a pagina 3 "per *maggiori* informazioni".

Il sig. Locati informa che in una precedente versione della lettera era stata proposto quanto segnalato, ma è stato ritenuto che lettera tecnica assumesse una dimensione eccessiva.

Il sig. Manenti ritiene che la lettera sia conforme con quanto emerso nella riunione con i Sindaci e chiede conferma che l'aumento tariffario sia destinato a realizzare opere che non sono state fatte da Hidrogest negli ultimi anni.

Il sig. Locati, confermando, fa presente quali sono i destinatari di questa comunicazione, ragione per cui la lettera è stata sintetizzata.

Il sig. Manzoni riporta le proprie osservazioni:

- 1) *Serve uno sforzo di sintesi per condensare i messaggi che si vogliono trasmettere, utilizzando quanto possibile la grafica.*
- 2) *Si può suddividere la comunicazione in due parti, una estremamente sintetica e illustrata, un'altra più descrittiva per chi volesse capire e comprendere meglio.*
- 3) *Utilizzare un metodo di domande e risposte potrebbe essere molto efficace, soprattutto del perché si è dovuti passare a Uniacque (un mio cognato quando gli ho paventato un aumento del 30% mi ha chiesto "ma non c'è un mercato libero come per gas e luce?") e dell'aumento della tariffa.*

COMITATO DI INDIRIZZO STRATEGICO E DI CONTROLLO

SOCIETA' UNIACQUE SPA

PROVINCIA DI BERGAMO

Tel. 035 3070712 Fax 035 3070110 @mail cisc@uniacque.bg.it

4) *Valutare se valga la pena di dividere la comunicazione in due invii distanziati nel tempo per non trasmettere troppe informazioni insieme (pur considerando i costi).*

5) *Credo vada distinta la comunicazione alle utenze residenziali da quelle non.*

6) *Serve descrivere, a fronte dell'aumento di tariffa, dei miglioramenti qualitativi, di gestione e/o di investimenti*

L'avv. Capitanio sottolinea che questa lunga ed articolata comunicazione verrà letta da chi sarà interessato.

Il sig. Locati commenta i punti proposti dal sig. Manzoni, condividendo la necessità di insistere maggiormente sulla comunicazione, magari anche con un secondo momento informativo.

L'ing. Benzoni propone di fare una comunicazione tecnica (quella in esame) accompagnata da una lettera più colloquiale che presenti Uniacque.

Il sig. Manzoni conferma che l'ing. Benzoni ha colto i suoi suggerimenti e conferma che, in questa fase, Uniacque dovrebbe dare informazioni sul passaggio e giustificare la tariffa.

Il sig. Locati spiega che questa comunicazione sarà distribuita prima della consegna delle fatture; commenta che in precedenti versioni la lettera conteneva la spiegazione del passaggio e i benefici del nuovo gestore e che questa è una sintesi; condivide l'idea di una lettera di accompagnamento a firma del presidente.

Il sig. Totis interviene confermando che la lettera accompagnatoria è importante, anche per un amministratore comunale, soprattutto in considerazione del fatto che, in questo momento, non si possono fare delle assemblee pubbliche.

Il dott. Servalli conferma che andrebbero creati dei momenti comunicativi pubblici alternativi alle assemblee pubbliche (per esempio, partecipazione sulle TV locali).

L'avv. Capitanio introduce il terzo punto commentando circa la necessità che si aprano altri canali comunicativi, oltre a quello della lettera, che auspica preceda le fatture.

L'avv. Capitanio sottolinea come potrebbe essere poco corretto verso gli ex amministratori Hidrogest affermare che Uniacque fa le cose meglio di Hidrogest, dando vita a inutili polemiche.

L'ing. Benzoni sottolinea che la finalità è presentarsi bene ai cittadini.

Il dott. Servalli propone di inviare una lettera di presentazione prima e la fattura con una spiegazione tecnica dopo; l'avv. Capitanio spiega però che le fatture arrivano scaglionate su un arco temporale di diversi mesi.

Il sig. Locati ricorda l'obbligo di preventiva comunicazione ed informare che ad ora la comunicazione consta di 5 pagine oltre alla sesta di presentazione.

COMITATO DI INDIRIZZO STRATEGICO E DI CONTROLLO

SOCIETA' UNIACQUE SPA

PROVINCIA DI BERGAMO

Tel. 035 3070712 Fax 035 3070110 @mail cisc@uniacque.bg.it

Anche il sig. Manzoni condivide di inviare una pagina di presentazione con la lettera tecnica.

Il sig. Lebbolo chiede delle tempistiche, temendo uno sfioramento; il sig. Locati dice che i tempi sono molto stretti: la prossima settimana si dovrebbe iniziare a distribuire la comunicazione (non con le poste, ma con i servizi di consegna, anche se le lettere, in questo momento, possono essere distribuite solo se hanno indicazione del nome) perché le prime fatture escono a fine aprile.

Il sig. Andreoni propone di fare due esempi di fattura: nucleo familiare di 3 persone e nucleo familiare di 5 persone, per meglio chiarire le voci fisse.

Il sig. Manenti condivide l'idea di una lettera di presentazione che preceda la fattura.

Al termine del dibattito, il Comitato unanime

DELIBERA

1. Di redarre una lettera di presentazione di carattere colloquiale a firma del presidente del CdA che instauri un rapporto con l'utente da accompagnarsi alla scheda tecnica in esame (senza incipit e senza firma), da approvare via email per le vie brevi.
2. Di proporre una linea di indirizzo al CdA perché predisponga una comunicazione per le utenze non domestiche in tempi brevi.
3. Di proporre una linea di indirizzo al Cda perché attivi canali di comunicazione alternativi quali quotidiani e TV locali, e la pagina Facebook ed Instagram.

-----o-----o-----o-----o-----

L'avv. Capitanio condivide il programma di lavoro dei prossimi mesi:

- una seduta per discutere con Botti il PEF dopo la sua approvazione da parte del Cda;
- una seduta con il Presidente dell'Uato, l'ing. Bertocchi, sul tema degli investimenti e della tariffa;
- una seduta per la definizione della regolamentazione per le elezioni delle nuove cariche: l'ODV ha invitato il presidente avv. Capitanio a redigere una bozza di regolamento per le elezioni delle cariche, tenendo conto dell'accordo Stato - Regioni (coinvolgendo un legale). Questo ricordando che a fine giugno ci sarà l'assemblea di approvazione del bilancio e nomina dei nuovi amministratori.

Il sig. Locati approfondisce il tema: il D. Lgs. 175/2016 ha disposto che le persone che verranno nominate devono rispondere a criteri di onorabilità e rispettabilità e che il CISC non ha, ad oggi, delle regole precise e definite per la definizione della rosa dei 9 nomi.

COMITATO DI INDIRIZZO STRATEGICO E DI CONTROLLO

SOCIETA' UNIACQUE SPA

PROVINCIA DI BERGAMO

Tel. 035 3070712 Fax 035 3070110 @mail cisc@uniacque.bg.it

L'ing. Benzoni racconta la sua esperienza in Uniacque e commenta che vorrebbe fissare la metodologia (le regole) con cui si determina la rosa dei nove nomi; chiede di considerare le competenze degli amministratori perché sia un consiglio competente ed autorevole. La metodologia migliore potrebbe essere un'evidenza pubblica (gara).

Il sig. Manzoni sostiene che la cosa più importante è che il Cda sia composto da figure professionalmente valide.

Il sig. Locati propone che venga fatto un primo tavolo di confronto, magari con il supporto dei legali; l'avv. Capitanio concorda.

Il sig. Servalli dice di dividere i due ragionamenti: l'approccio del CISC deve essere, per natura, politico, mentre il Cda deve seguire le regole delle società municipalizzate e non deve essere politico.

L'avv. Capitanio concorda in linea di massima ma le pare che la bozza del Regolamento Stato- Regioni non riconosce la duplicità dei due organi.

Il sig. Locati evidenzia che lo Statuto definisce già due ruoli diversi per CISC e Cda, il regolamento definisce dei criteri di accesso che si applicano a entrambi gli organi.

Il sig. Servalli chiede se la situazione Covid 19 abbia cambiato i consumi di utenti domestici e non, con la finalità di ragionare su possibili scontistiche; l'ing. Benzoni chiede se Uniacque abbia esentato alcuni utenti dal pagamento delle fatture; il sig. Locati spiega che chi può disporre queste deroghe è solo Arera che, in questi giorni, ha chiesto di avere un quadro dei consumi del periodo.

L'avv. Capitanio ricorda che il servizio è rimasto attivo e completo in questo periodo, nonostante l'emergenza sanitaria, e segnala l'utenza dell'ospedale da campo che godrà di fornitura gratuita e il sig. Locati elenca le altre situazioni di agevolazioni promosse a favore del territorio per l'emergenza Covid 19.

L'ing. Benzoni chiede informazioni circa la gestione dell'emergenza in azienda e quali siano le strategie per il rientro. Risponde il sig. Locati: circa 130 persone mediamente in smartworking, 40-50 in malattia, 1 deceduto purtroppo, personale in ferie, 2 malati; l'azienda ha adottato le misure previste dal DPCM e previste dal ministero della salute; il tema oggi è cosa fare se si rilevasse un reale calo di lavoro una volta smaltite le ferie (l'azienda sta ragionando su una banca ferie solidale e sulla cassa integrazione).

La seduta viene chiusa alle ore 16.50.

IL PRESIDENTE

Maria Grazia Capitanio



IL VERBALIZZANTE

Elisabetta Dalto

