

## **REGOLAMENTO PER GLI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI NEI SETTORI SPECIALI, DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA.**

- approvato dal Consiglio di Amministrazione il 31/03/2009;
- aggiornato dal Consiglio di Amministrazione in data 20/12/2011 (Legge 106/2011);

### **Premessa**

Il presente Regolamento, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 238 comma 7° del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (nel seguito denominato semplicemente Codice), rappresenta lo strumento adottato dalla Società UNIACQUE S.p.A. per la scelta del contraente sia per gli appalti di lavori, forniture e servizi (compresi gli incarichi di progettazione e gli altri incarichi di servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura), sia per le prestazioni a regime semplificato (in economia), per valori inferiori alle soglie comunitarie.

I lavori, forniture e servizi di interesse del presente regolamento sono quelli di importo inferiore alle vigenti soglie comunitarie (attualmente Euro 5.000.000 per i lavori ed Euro 400.000 per forniture e servizi), e sono quelli rientranti nelle attività di cui all' art 209 (acqua) che riguardano l'intero ciclo idrico integrato, oggetto della complessiva attività affidata ad UNIACQUE S.p.A. Per detti lavori, servizi e forniture le modalità di scelta del contraente devono comunque rispettare i principi comunitari dettati a tutela della concorrenza che sono: la non discriminazione, la parità di trattamento, la trasparenza e il riconoscimento reciproco, tenuto conto della proporzionalità, oltre all'economicità ed efficacia.

Laddove possibile, e per quanto compatibile con l'assetto organizzativo - gestionale della società, e con la specifica disciplina delle Imprese pubbliche e dei settori speciali, caratterizzata dalla necessaria speditezza delle procedure, stante la libertà di disciplinare sia la fase di scelta del contraente sia quella esecutiva, nella gestione degli affidamenti disciplinati dal presente Regolamento, UNIACQUE S.p.A. terrà presenti i principi di cui all'art. 11 del Codice dei Contratti in materia di procedure e modalità di aggiudicazione.

In linea generale, nella fase di scelta del contraente, dovranno essere rispettati i seguenti principi:

- si applicheranno quelle sole norme o parti di norme del Codice laddove preservino la tutela della concorrenza ed i principi comunitari;
- per quanto disposto agli articoli 206 e 238 del Codice deve ritenersi che solamente laddove si tratti di contratti di rilevanza comunitaria debbano applicarsi gli articoli del Codice richiamati al citato art. 206;
- in particolare, non si è tenuti alla nomina di un Responsabile unico del procedimento per ciascun singolo intervento da realizzarsi tramite contratto pubblico (art. 10, comma 9° del D. Lgs 163/2006), come pure all'applicazione integrale degli articoli 11 e 12 del Codice, in quanto applicabili solo sopra soglia comunitaria. UNIACQUE S.p.A. garantirà comunque le funzioni del RUP attraverso nomina di Responsabile del Procedimento;
- al fine di stabilire il valore stimato del contratto che s'intende stipulare si farà riferimento ai criteri stabiliti dall'articolo 29 del Codice;
- nessun progetto d'opera o di acquisto volto ad ottenere un certo quantitativo di forniture o di servizi può essere frazionato al fine di escluderlo dall'osservanza delle norme che

troverebbero applicazione se il frazionamento non vi fosse stato, o al fine di preconstituire i presupposti per l'applicabilità del presente regolamento;

- la scelta tra la stipula di un unico appalto o di più appalti distinti non può essere effettuata al fine di escludere un appalto dall'ambito di applicazione delle norme applicabili in materia.

I lavori i servizi e le forniture, ricompresi nel "Ciclo Integrato dell'acqua" rientrano nei settori speciali sia quelli relativi a CAPTAZIONE, POTABILIZZAZIONE, IMMAGAZZINAMENTO e DEPURAZIONE sia quelli in passato sottoposti alla normativa dei settori "ordinari" in quanto ritenuti "non istituzionali" e cioè quelli di ADDUZIONE, DISTRIBUZIONE, FOGNATURA ed EFFLUENTI.

## TITOLO I – Regolamento - LAVORI PUBBLICI (di valore inferiore a Euro 5.000.000<sup>1</sup>)

### Premessa

In via di autoregolamentazione (ferma restando la facoltà di avvalersi delle procedure dell'art. 220 e seguenti del Codice, mutuando quelle per valori sopra soglia comunitaria in relazione a particolari fattispecie) al fine di garantire la migliore operatività e semplificazione delle procedure, appare necessario ed opportuno -per soddisfare gli specifici fini Aziendali, il principio di proporzionalità, tenuto conto dei principi emergenti dalle vigenti normative.

UNIACQUE S.p.A. resta comunque libera di procedere ad affidare i lavori per importi superiori ad Euro 2.000.000 tramite l'espletamento delle procedure aperte, ristrette o negoziate precedute da pubblicazione dell'Avviso di Gara quando, a proprio insindacabile giudizio, e in relazione all'appalto di che trattasi, ritenga che l'adozione delle predette procedure sia maggiormente rispondente ai propri interessi.

In tal caso le procedure indicate nel presente Regolamento si svolgeranno nel rispetto dei principi derivanti dalla vigente normativa.

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica, ai sensi della sentenza del Consiglio di Stato n. 5454/2011<sup>2</sup>, che dovrà svolgersi per le seguenti operazioni:

---

#### <sup>1</sup> Articolo 1

La direttiva 2004/17/CE è così modificata:

1) il testo dell'articolo 16 è così modificato:

- a) alla lettera a), l'importo "387000 EUR" è sostituito da "400000 EUR";
- b) alla lettera b), l'importo "4845000 EUR" è sostituito da "5000000 EUR";

2) il testo dell'articolo 61 è così modificato:

- a) al paragrafo 1, l'importo "387000 EUR" è sostituito da "400000 EUR";
- b) al paragrafo 2, l'importo "387000 EUR" è sostituito da "400000 EUR".

#### Articolo 2

La direttiva 2004/18/CE è così modificata:

1) il testo dell'articolo 7 è così modificato:

- a) alla lettera a), l'importo "125000 EUR" è sostituito da "130000 EUR";
- b) alla lettera b), l'importo "193000 EUR" è sostituito da "200000 EUR";
- c) alla lettera c), l'importo "4845000 EUR" è sostituito da "5000000 EUR";

2) all'articolo 8, il primo comma è così modificato:

- a) alla lettera a), l'importo "4845000 EUR" è sostituito da "5000000 EUR";
  - b) alla lettera b), l'importo "193000 EUR" è sostituito da "200000 EUR";
- 3) all'articolo 56, l'importo "4845000 EUR" è sostituito da "5000000 EUR";
- 4) all'articolo 63, paragrafo 1, primo comma, l'importo "4845000 EUR" è sostituito da "5000000" EUR;

5) all'articolo 67, il paragrafo 1 è così modificato:

- a) alla lettera a), l'importo "125000 EUR" è sostituito da "130000 EUR";
- b) alla lettera b), l'importo "193000 EUR" è sostituito da "200000 EUR";
- c) alla lettera c), l'importo "193000 EUR" è sostituito da "200000 EUR".

#### Articolo 3

Il testo dell'articolo 8 della direttiva 2009/81/CE è così modificato:

- 1) alla lettera a), l'importo "387000 EUR" è sostituito da "400000 EUR";
- 2) alla lettera b), l'importo "4845000 EUR" è sostituito da "5000000 EUR".

#### Articolo 4

Il presente regolamento entra in vigore il 1o gennaio 2012.

Il presente regolamento è obbligatorio in tutti i suoi elementi e direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri.

Fatto a Bruxelles, il 30 novembre 2011

Per la Commissione

Il presidente

José Manuel Barroso

- constatazione dell'integrità e sigillatura del plico principale;
- constatazione della presenza, oltre ad integrità e sigillatura delle buste interne;
- apertura della busta relativa alla documentazione per l'ammissione alla gara e verifica dei suoi contenuti e loro rispondenza al regolamento di gara;
- adozione di eventuali provvedimenti di esclusione;
- apertura delle buste delle offerte tecniche e constatazione della presentazione della documentazione tecnica richiesta;
- apertura delle buste dell'offerta economica (e di eventuali elementi non valutabili dell'offerta economicamente più vantaggiosa) e comunicazione dei contenuti;

#### **Art. 1 – Modalità di affidamento di lavori di valore fino a Euro 2.000.000**

Al fine di una semplificazione ed omogeneizzazione delle procedure, per le sole modalità di scelta del contraente e per la fase esecutiva del contratto, ci si ispira ai principi desumibili dalle acquisizioni in economia. Il contratto di cottimo/appalto avrà, in ogni caso, i contenuti del contratto di appalto e resta salva l'autonomia e la responsabilità tipica dell'appaltatore. L'affidamento dei lavori di valore fino ad Euro 2.000.000 può essere distinto nelle seguenti sottocategorie:

- Fino ad Euro 40.000<sup>3</sup>. E' consentito l'affidamento diretto di lavori di valore fino ad Euro 40.000 a imprese regolarmente iscritte alla CCIAA e comunque in possesso dei requisiti di idoneità morale del Codice. Nel procedere agli affidamenti diretti potrà essere tenuta in considerazione anche l'affidabilità dimostrata nell'esecuzione di precedenti rapporti contrattuali, fatto salvo in ogni caso il rispetto del principio di rotazione e comunque con congrua motivazione in ordine alla scelta dell'affidatario.
- Valori superiori ad Euro 40.000 e sino ad Euro 200.000. Interpello plurimo. I lavori di importo superiore a 40.000 e fino ad Euro 200.000, sono affidati sulla base di una procedura negoziata plurima che si espleta con un adeguato confronto concorrenziale mediante interpello di un numero di imprese non inferiore a tre, sempre che ve ne siano sul mercato in tal numero in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso di ripetizione di opere simili si potrà procedere operando nel rispetto dell'art. 221 lett. g) del Codice. Il contratto farà salva, in ogni caso, l'autonomia e la responsabilità tipica dell'appaltatore.
- Valori superiori ad Euro 200.000 e sino ad Euro 500.000 I lavori di importo superiore a 200.000 e fino ad Euro 500.000, sono affidati sulla base di una procedura negoziata plurima che si espleta con un adeguato confronto concorrenziale mediante interpello di un numero di imprese non inferiore a cinque sempre che ve ne siano sul mercato in tal numero in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso di ripetizione di opere simili si potrà procedere operando nel rispetto dell'art. 221 lett. g) del Codice.
- Valore superiori ad Euro 500.000 e sino ad un valore inferiore o pari a Euro 2.000.000 sono affidati sulla base di una procedura negoziata plurima che si espleta con un adeguato

2

La V sezione del Consiglio di Stato nella sentenza 5454/2011, ha ritenuto in relazione a una gara per servizi informatici la cui lettera d'invito agli operatori economici selezionati prevedeva che tutte le fasi, anche quelle di apertura delle offerte economiche, si sarebbero svolte in seduta riservata. Secondo l'orientamento del Collegio, non sono ammesse deroghe al principio di pubblicità delle sedute di gara, neanche nel caso delle procedure negoziate precedute da una gara informale, caratterizzate dalle previsioni semplificate previste dall'articolo 125 del Dlgs 163/2006, che sono largamente utilizzate quando il valore dell'appalto non richiede la pubblicazione del bando di gara.

La norma in questione introduce l'iter semplificato del procedimento per appalti di valore (ora) compresi tra 40.000 e 200.000 euro, caratterizzati dalla consultazione di almeno (se possibile) cinque operatori economici nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, individuati in base a indagini di mercato o tramite appositi elenchi predisposti dalla stazione appaltante.

<sup>3</sup> 11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

*(comma così modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis), legge n. 106 del 2011)*

confronto concorrenziale mediante interpello di un numero di imprese, di regola non inferiore a nove.

Il contratto farà salva, in ogni caso, l'autonomia e la responsabilità tipica dell'appaltatore. Tenuto conto del regime specifico per i settori speciali, e dello specifico riferimento, all'art. 238, 7° comma, ai soli appalti, si prescinde dall'elencazione tassativa delle ipotesi di lavori.

**Art. 2 – articolo cancellato con atto del Consiglio di Amministrazione il 20/12/2011**

**Art. 3 - articolo cancellato con atto del Consiglio di Amministrazione il 20/12/2011**

**Art. 4 – Lavori di valore superiore a Euro 2.000.000 e sino alla soglia comunitaria (attualmente ad pari a Euro 5.000.000)**

Per i lavori di valore superiore a Euro 2.000.000 e sino alla soglia comunitaria (attualmente pari a Euro 5.000.000 ) il Responsabile del procedimento valuta assieme alla Direzione Aziendale, la specifica procedura da adottare correlata alle specifiche esigenze di UNIACQUE S.p.A., tra:

- procedura negoziata plurima che si espleta con un adeguato confronto concorrenziale mediante interpello di un numero di imprese, di regola, pari a venti, sempre che, in ogni caso ve ne siano sul mercato in tal numero in possesso dei requisiti richiesti;
- procedure previste dall'art. 220 del Codice oppure sulla base di altra procedura prevista nella vigente normativa.

E' sempre consentita la procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, al ricorrere delle circostanze di cui all'art. 221 del D. Lgs. 163/2006. Nel caso di ripetizione di opere simili si potrà procedere operando nel rispetto dell'art. 221, 1° comma lett. g) del Codice.

**Art. 5 – Soggetti che svolgono le funzioni di Responsabile Unico e di Direttore dei lavori**

Ogni procedura di gara è preceduta dall'individuazione del Responsabile del Procedimento, quale soggetto che garantisce lo svolgimento delle funzioni del Responsabile Unico del Procedimento, in mancanza si considera tale il Responsabile dell' Area / Settore a cui, per competenza, accede l'oggetto dell'affidamento. Se necessario, tale Responsabile può farsi coadiuvare o sostituire da appositi soggetti interni, per la gestione delle rispettive fasi di progettazione, affidamento, esecuzione, ecc.

Le procedure di affidamento dei contratti sono indette in conformità alla programmazione Aziendale sulla base dei piani annuali previsti nel Piano D'Ambito e recepiti dall'azienda.

Il Responsabile del Procedimento coadiuvato dal Responsabile dell'Area Approvvigionamenti, Appalti e Servizi ovvero dal Responsabile di Settore, se soggetto diverso, gestisce la procedura di affidamento dei lavori.

Per ogni lavoro è nominato un Direttore dei Lavori – che può anche coincidere con il citato Responsabile del procedimento - che tiene la contabilità nel rispetto della pertinente normativa ed attesta per la soglia di importo ammessa, anche la regolare esecuzione dell'intervento.

**Art. 6 – Qualificazione ed individuazione delle imprese da invitare alle procedure**

Elenchi di imprese. Per valori fino ad Euro 150.000, i requisiti di ordine tecnico organizzativo sono normalmente comprovati con la sola iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura

Per valori superiori ad Euro 150.000 le imprese sono qualificate mediante la certificazione SOA nei termini di cui al D.P.R. 207/2010 (art. 60 comma 2 e seguenti) e s.m.i., in ragione dei valori e della tipologia dei lavori da appaltare.

In entrambi i casi UNIACQUE S.p.A. può aggiungere ulteriori requisiti tecnico-organizzativi e/o economico-finanziari nelle ipotesi di interventi richiedenti una particolare e comprovata specificità specialistica e/o impiantistica o in altri casi in cui il solo possesso della qualificazione nelle forme precitate non garantisca ad UNIACQUE S.p.A. un'ottimale prestazione nello specifico settore anche tenuto conto della necessità di garantire un soddisfacente livello di

competenza tecnica in ordine ai lavori da affidare, fermo restando il rispetto dei principi di congruità e proporzionalità con l'oggetto dell'appalto.

Per quanto attiene alle clausole di esclusione dalle gare si fa riferimento alla vigente legislazione in materia (principalmente ai requisiti di ordine generale dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006) che, in fase di offerta, potranno essere attestate dai concorrenti mediante autocertificazione o atto di notorietà.

L'individuazione dei soggetti da interpellare alle procedure negoziate plurime avviene secondo le seguenti modalità:

### **1. Valori sino ad Euro 2.000.000**

Le imprese da interpellare di norma sono selezionate attingendo – ove possibile con riferimento all'oggetto e alle caratteristiche dell'appalto – dall'apposito **Albo degli operatori economici** istituito da UNIACQUE S.p.A. (soggetto ad aggiornamento continuo) ed al quale possono iscriversi i soggetti che ne facciano richiesta, che abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e che abbiano manifestato specifiche esperienze nei settori di pertinenza dell'elenco. Le modalità di inserimento in detto elenco sono rese attraverso il sito internet istituzionale aziendale. In caso di incapienza dello stesso, potranno essere utilizzati i seguenti metodi alternativi:

- mediante una pubblicità preventiva dell'esigenza di procedere allo specifico intervento, ovvero per interventi della stessa tipologia da eseguirsi in un determinato ambito di tempo, da effettuarsi sul sito internet istituzionale Aziendale
- a seguito di indagine di mercato (ricerca informale mediante contatti con associazioni di categoria, esame di elenchi pubblici di operatori, Albi di soggetti appositamente abilitati, pubblicazione di avviso di indagine, ecc.);
- tra quelle che abbiano manifestato un generico interesse ad essere interpellate;
- avvalendosi di albi/elenchi esterni di operatori istituiti da altre Aziende di servizi pubblici o di altri soggetti pubblici.

Qualora non vi fossero sufficienti segnalazioni di interesse dal mercato, si procederà sulla base di elenchi informali eventualmente disponibili, come pure sulla base di interPELLI che tengano conto anche dell'affidabilità dimostrata in precedenti rapporti aziendali.

In ogni caso è salvaguardato il principio di rotazione anche in funzione del valore dei singoli contratti.

La rotazione tiene conto delle primarie necessità Aziendali di soddisfazione dell'utenza e di rispetto della carta dei servizi, contemperando esigenze di operatività correlate alla presenza sul territorio del singolo operatore con quelle della sua specializzazione e da esperienza nello specifico settore (anche tenuto conto di produttori o importatori privilegiati), ivi compresi i riferimenti a precedenti rapporti con l'azienda.

E' comunque possibile, qualora lo si ritenesse opportuno, effettuare una pubblicità preventiva che, anche senza assumere la specifica forma dell'Avviso, renda nota/pubblica l'esigenza di procedere allo specifico intervento sul sito internet Aziendale.

### **2. Valori tra Euro 2.000.000 ed Euro 5.000.000**

L'individuazione dei soggetti da interpellare alle procedure negoziate plurime previste dagli articoli 2, 3 e 4 (qualora venga prescelta la procedura negoziata plurima) è preceduta dalla pubblicazione di un avviso di gara contenente almeno le seguenti informazioni:

- riferimento del committente (UNIACQUE S.p.A.) completo di telefono, fax ed e-mail;
- codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la vigilanza dei contratti;
- procedura di aggiudicazione: negoziata plurima;
- oggetto del lavoro, descrizione delle lavorazioni, luogo di esecuzione, importo complessivo stimato, oneri per la sicurezza;
- modalità di determinazione del corrispettivo;
- categoria prevalente e classifiche del lavoro da appaltare;
- termini per il completamento del lavoro;

- requisiti di ordine generale e di ordine economico finanziario e tecnico organizzativo necessari per la partecipazione;
- criterio di aggiudicazione dell'appalto: prezzo più basso ovvero offerta economicamente più vantaggiosa;
- in caso di offerta economicamente più vantaggiosa, i parametri di valutazione delle offerte tecniche con i relativi sub-pesi, ovvero avvertimento che detti parametri e detti sub pesi saranno contenuti nella lettera di invito;
- termine ultimo per il ricevimento delle richieste di interpello, relative modalità di inoltrare ed indirizzo al quale farle pervenire;
- documentazione da allegarsi alla richiesta di interpello (dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti stabiliti) ed eventuale altra richiesta;
- eventuale indicazione che saranno previste ulteriori fasi di rilancio dell'offerta;
- i criteri utilizzati per la selezione dei candidati che si proporranno, qualora il numero degli stessi superi il numero massimo stabilito.
- che UNIACQUE S.p.A. potrà in ogni caso, a propria discrezione, interpellare ulteriori imprese in possesso dei requisiti richiesti qualora il numero delle richieste di interpello pervenute sia ritenuto insufficiente.

Le ulteriori imprese da interpellare potranno essere reperite con le modalità sopra indicate per i valori inferiori a Euro 2.000.000, fermo restando il possesso da parte di queste ultime dei requisiti minimi stabiliti per lo specifico lavoro. Per quanto possibile si garantiranno criteri di rotazione che tengano anche conto del valore degli affidamenti.

#### **Art. 7 – Ambiti di pubblicità**

Previo rispetto della vigente normativa in materia di contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza dei contratti (acquisizione CIG e pagamento contributo, ove previsto attualmente in caso di valori superiori a 150.000 Euro), per i lavori di importo superiore ad 2.000.000 e sino alla soglia comunitaria: l'avviso di gara (per il solo caso della procedura negoziata plurima) dovrà essere pubblicato:

- sul sito Aziendale di UNIACQUE S.p.A.;
- per estratto su un quotidiano nazionale ed uno a diffusione nella Provincia di Bergamo.

E' sempre possibile ampliare tale livello di pubblicità al livello superiore tenuto conto dell'importo e della particolarità dei lavori stessi.

I termini per la ricezione delle domande di partecipazione non deve essere inferiore a 15 giorni.

Gli esiti delle procedure di cui sopra saranno resi noti mediante avviso in seguito all'intervenuta aggiudicazione definitiva sul sito Aziendale.

#### **Art. 8 -Deroghe al numero minimo di imprese da invitare**

E' consentito derogare ai numeri minimi di imprese da interpellare come sopra esplicitati in tutte le ipotesi in cui vi siano ragioni di necessità ed urgenza espressamente motivate e correlate alle esigenze primarie dell'utenza servita ed al rispetto della Carta dei Servizi, quali, a titolo esemplificativo:

- esigenza di provvedere immediatamente per adempiere ad obblighi previsti dalla normativa in materia di sicurezza;
- lavori che non possono essere differiti dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di cui ai precedenti articoli;
- necessità di portare a termine lavori in danno dell'appaltatore, a seguito di risoluzione per inadempimento dell'appaltatore medesimo, o con riferimento a lavori rimasti incompiuti a seguito di dichiarazione di fallimento o cessazione di attività dell'appaltatore;
- ragioni di urgente necessità di procedere al ripristino di opere o impianti già funzionanti danneggiati e resi inservibili da eventi calamitosi o simili, al fine di evitare che il protrarsi del tempo possa aggravare l'entità dei danni e/o causare situazioni di disservizio con riferimento ai servizi pubblici erogati dalla società;

- obblighi di dare esecuzione a ordini, prescrizioni e imposizioni impartite ad UNIACQUE S.p.A. da Pubblici Enti e/o Autorità, nei termini assegnati dai medesimi, anche con riferimento ai servizi pubblici erogati da UNIACQUE S.p.A. stessa;
- in ogni altro caso in cui sia necessario intervenire al fine di prevenire il verificarsi di situazioni di pericolo a persone, animali o cose, o di danno alla salute pubblica e/o alla pubblica incolumità.

Qualora un intervento comprenda un complesso di lavori di competenza sia di UNIACQUE S.p.A., in quanto lavori previsti nel Piano d'Ambito e come tali autorizzati dall' AATO della Provincia di Bergamo, sia di Comuni Soci e vi sia la necessità di procedere contemporaneamente e congiuntamente all'esecuzione dei lavori stessi (ad esempio lavori su strade e piazze che interessino anche il rifacimento o la posa di condotte idriche) anziché procedere con distinte operazioni di gara il Responsabile del procedimento potrà concordare con il Comune interessato a che il Comune stesso proceda a bandire, secondo il proprio ordinamento, regolare gara d'appalto per l'intero importo a base di gara, comprensivo pertanto sia dei lavori di competenza del Comune sia di quelli di competenza di UNIACQUE S.p.A. sia, se del caso, delle relative fasi di progettazione e direzione lavori, dandone evidenza nello stesso bando di gara. UNIACQUE S.p.A., che potrà partecipare alle procedure di Gara, affiderà poi con distinto contratto i lavori di propria competenza all'Impresa che risulterà aggiudicataria della gara bandita dal Comune.

#### **Art. 9 – Lavori di valore inferiore ad Euro 500.000 Formalizzazione dell'interpello e termini per la ricezione delle offerte**

Previo rispetto della vigente normativa in materia di adempimenti (e, nel caso di valori superiori a Euro 150.000 del pagamento dei relativi contributi) nei confronti dell'Autorità per la vigilanza dei contratti, si procede mediante semplice interpello, simultaneamente e per iscritto anche a mezzo telefax o posta elettronica.

L' interpello deve contenere:

- a) il codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la vigilanza dei contratti (per importi superiori ad Euro 40.000);
- b) il termine stabilito per la presentazione dell'offerta;
- c) un disciplinare contenente le condizioni contrattuali ovvero un progetto anche semplificato;
- d) l'indirizzo presso il quale può essere richiesto il progetto o il disciplinare, nel caso in cui detta documentazione non sia (in tutto o in parte) già allegata all'interpello, ovvero resa disponibile mediante supporto informatico;
- e) la modalità di valutazione dell'offerta: secondo il criterio del prezzo più basso o dell'offerta economicamente più vantaggiosa e relativi elementi di valutazione e sub-pesi;
- f) le indicazioni in ordine ad eventuali successive fasi di trattativa per il miglioramento dell'offerta e delle relative modalità di presentazione, sempre nel rispetto della par condicio ;
- g) la richiesta di accettazione delle condizioni stabilite per l'esecuzione dei lavori da presentarsi unitamente all'offerta;
- h) la dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui alla vigente normativa nazionale (nella forma della autocertificazione o certificazione di notorietà);
- i) le eventuali cauzioni richieste;
- j) l'indicazione degli eventuali adempimenti e certificazioni (ad esempio, in materia antimafia, DURC, cauzione, ecc.) da presentare prima dell'affidamento da parte del soggetto designato, per comprovare i requisiti dichiarati in fase di offerta;

- k) l'indicazione che l'Azienda si riserva in ogni caso la facoltà di non pervenire all'affidamento insindacabilmente e senza risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
- l) indicazioni in merito al regime del subappalto;
- m) altre informazioni utili o necessarie a garantire la par condicio fra i concorrenti.

Il progetto, anche in forma semplificata, o il disciplinare deve contenere almeno le seguenti condizioni contrattuali:

- l'elenco dei lavori e delle somministrazioni;
- la qualità, quantità, e modalità e condizioni di esecuzione dei lavori;
- le indicazioni in ordine ai lavori a misura ovvero a corpo;
- i prezzi unitari per i lavori e le somministrazioni a misura e l'importo di quelle a corpo;
- il termine di ultimazione dei lavori;
- le modalità di pagamento;
- le penalità in caso di ritardo ed il diritto per il committente di risolvere in danno il contratto, in caso di inadempimento del cottimista, mediante semplice denuncia;
- l'importo degli oneri per la sicurezza in cantiere;
- le eventuali cauzioni e coperture assicurative richieste;
- ogni altro elemento eventualmente ritenuto utile, da valutare caso per caso.

I termini per la ricezione delle offerte devono essere stabiliti tenendo conto della natura e della complessità dei lavori, del tempo che si ritiene necessario per la preparazione delle offerte e di quello degli eventuali sopralluoghi, anche in considerazione del criterio di aggiudicazione prescelto e, comunque, non potranno essere inferiori a 15 giorni dalla data di invio dell'interpello.

Per oggettive ed eccezionali circostanze non imputabili alla società, il Responsabile del Procedimento, con decisione motivata, ha facoltà di ridurre tali termini.

Le modalità di ricezione delle offerte sono le seguenti:

- per valori stimati fino ad Euro 50.000 potranno pervenire anche a mezzo telefax.
- per valori stimati superiori a Euro 50.000 devono essere presentate in busta chiusa, idoneamente sigillata, al fine di garantire la segretezza dell'offerta;
- solamente nei casi di effettiva e comprovata urgenza è ammessa la facoltà di far pervenire le offerte anche tramite telefax e, comunque, non in busta chiusa (in tal caso saranno adottate opportune cautele a salvaguardia della riservatezza delle offerte contenute nei telefax).

Per valori stimati superiori a Euro 100.000 dovranno essere presentate con separazione dell'offerta tecnica da quella economica (ove applicabile).

#### **Art. 10 – Lavori di valore superiore a Euro 500.000 e fino alla soglia comunitaria di Euro 5.000.000 Lettera di invito e termini per la ricezione delle offerte**

Per valori da Euro 500.000 e sino alla soglia comunitaria la lettera di invito è diramata simultaneamente e la relativa offerta dovrà essere presentata in busta chiusa e sigillata.

La lettera di invito è il documento con il quale le ditte selezionate vengono contestualmente invitate ad esprimere e far pervenire la propria offerta in ordine all'appalto.

Tale lettera normalmente deve contenere:

- il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la vigilanza dei contratti;

- la sintetica descrizione dei lavori da affidare, e l'indicazione delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, dei relativi importi, nonché l'evidenziazione degli oneri per la sicurezza in cantiere;
- il riferimento al progetto, anche semplificato (tenuto conto delle particolarità nel caso di appalti di manutenzione – ad es. di reti -), completo di disciplinare/capitolato d'appalto con le condizioni contrattuali (per esempio: termine di esecuzione, pagamenti, penalità, modalità di risoluzione del contratto, coperture assicurative in fase esecutiva, ecc.);
- l'indirizzo presso il quale possono essere richiesti gli elaborati progettuali sia grafici che descrittivi, nonché le tavole, planimetrie e riproduzioni, nonché il relativo Capitolato Speciale d'Appalto, o foglio condizioni contrattuali, nel caso in cui detta documentazione non sia (in tutto o in parte) già allegata alla lettera di invito, ovvero resa disponibile mediante supporto informatico;
- le eventuali cauzioni richieste a garanzia dell'offerta;
- l'eventuale indicazione della cauzione definitiva richiesta all'affidatario a garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali, nonché della polizza di responsabilità civile per danni da esecuzione, e dei relativi massimali (qualora non indicate nel Capitolato/Disciplinare);
- indicazione della data, luogo ed ora in cui si procederà all'apertura delle offerte;
- l'indicazione del termine perentorio e delle modalità con le quali far pervenire l'offerta;
- i requisiti di affidabilità morale e di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che devono essere auto dichiarati dal concorrente, e successivamente comprovati dal soggetto risultato affidatario e le regole per il frazionamento dei medesimi nei casi di Raggruppamenti di imprese e/o consorzi di concorrenti;
- il criterio di aggiudicazione del contratto, (prezzo più basso secondo offerta prezzi unitari nel caso di appalto misto a corpo e misura o solo a misura, oppure massimo ribasso su elenco prezzi, nel caso di appalto a misura, oppure offerta economicamente più vantaggiosa);
- l'indicazione dei parametri di valutazione dell'offerta tecnica qualora il criterio di aggiudicazione prescelto sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con indicazione dei relativi sub-pesi;
- indicazione della facoltà di richiedere uno o più miglioramenti dell'offerta e relative modalità, comunque non in seduta pubblica, per qualsiasi valore;
- l'indicazione che l'Azienda si riserva in ogni caso la facoltà di non pervenire all'affidamento insindacabilmente e senza risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
- l'indicazione degli eventuali adempimenti e certificazioni (ad esempio, in materia antimafia, DURC, cauzione, ecc.) che l'affidatario dovrà presentare prima della stipula del contratto per comprovare i requisiti dichiarati in fase di offerta; le indicazioni in merito al regime del subappalto; la facoltà per UNIACQUE S.p.A. di verificare la congruità dell'offerta della ditta risultata affidataria, ogniqualvolta il prezzo offerto dalla medesima risulti manifestamente anomalo o comunque sproporzionato rispetto ai valori normalmente praticati, per lavori analoghi, nell'area dove deve eseguirsi il contratto;
- l'eventuale criterio di esclusione automatica delle offerte anomale (in caso di procedure aperte o ristrette);
- tutte le informazioni ritenute utili o necessarie a garantire che la competizione si svolga nel rispetto della "par condicio" tra concorrenti.

Nello stabilire i termini per la ricezione delle offerte devono essere tenute in considerazione la natura e la complessità dei lavori nonché il tempo che si ritiene necessario per la preparazione delle offerte, e quello degli eventuali sopralluoghi, anche in considerazione del criterio di aggiudicazione prescelto e, comunque, non inferiori a 15 giorni dalla data di invio della lettera di invito.

Il soggetto che garantisce i compiti del Responsabile del Procedimento, con decisione motivata, ha facoltà di ridurre i termini sopra indicati per oggettive ed eccezionali circostanze alla società non imputabili.

### **Art. 11 – Criteri di aggiudicazione**

I criteri di aggiudicazione sono espressamente individuati nell'Interpello, nella Lettera di Invito o nell'Avviso di Gara. In particolare, deve essere ivi precisato se, tenuto conto della natura dei lavori o di qualsiasi altro motivo, sia opportuno procedere con il criterio del prezzo più basso (inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara oppure mediante offerta a prezzi unitari) ovvero con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. In questo secondo caso dovranno essere predeterminati una serie di elementi variabili ed il loro ordine di importanza, a discrezione di UNIACQUE S.p.A., ed eventualmente, ci si potrà avvalere di apposita Commissione Giudicatrice nominata dalla Direzione Aziendale mutuando principi di cui alla vigente normativa. Resta salva la possibilità di procedere a mezzo appalto-integrato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sempre su disposizione del Direttore Generale competente in base delle procure attribuite. In ogni caso, al fine di pervenire all'identificazione del soggetto affidatario, a prescindere dal criterio di aggiudicazione adottato, è facoltà del Responsabile del Procedimento, indicandolo espressamente nella Lettera di Invito (a garanzia della trasparenza ed imparzialità della procedura), prevedere specifiche modalità di ulteriore negoziazione, in seduta riservata, del prezzo e/o altri elementi, con uno o più concorrenti e con una o più tornate di rilanci al fine di addivenire all'identificazione del soggetto affidatario. Nel caso in cui sia prescelto il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa potranno essere oggetto di offerta migliorativa ai fini di una negoziazione, di regola, soltanto gli elementi quantitativi della prestazione (ad es. prezzo, termine di esecuzione, garanzia ... ecc.). Tale ulteriore fase, prevista sin dall'origine nella Lettera d'Invito, non potrà ritenersi facoltativa e dovrà essere obbligatoriamente espletata.

### **Art. 12 – Esame e valutazione delle offerte**

Qualora si proceda mediante procedure negoziata plurima, aperte, ristrette o negoziate previa pubblicazione di avviso di gara ai sensi del Codice i predetti soggetti operano in seduta pubblica, giusta sentenza del CdS n. 5454/2011.

Le specifiche trattative avvengono in seduta riservata.

Per le procedure negoziate plurime, le operazioni in forma pubblica, ed il successivo esame e valutazione in forma riservata sono effettuate (salva la possibilità di sostituzione) dal Responsabile del Procedimento, con l'ausilio di due coadiutori, che fungono anche da testimoni delle relative operazioni, e/o dall'apposita Commissione in caso di valutazioni delle offerte di natura tecnico discrezionale.

Detta Commissione deve essere nominata dopo la scadenza del termine utile per il ricevimento delle offerte e prima della loro apertura e può comprendere anche componenti esterni prescelti tra esperti dello specifico settore, secondo una valutazione effettuata dal Responsabile del Procedimento sulla base dell'acquisizione di curriculum e relativa valutazione.

L'art. 84 del Codice si applica solamente nel caso di offerta economicamente vantaggiosa con riferimento alle incompatibilità. Si precisa inoltre che, in caso di procedura negoziata plurima, non trova applicazione il disposto dell'art. 48 del Codice in materia di controllo sul possesso dei requisiti. L'Azienda si riserva in ogni caso la facoltà di verificare la congruità dell'offerta in esito a

procedure che non prevedano fasi di negoziazione ovvero in procedure che prevedano negoziazioni successive che abbiano portato ad un risultato finale che faccia sorgere ragionevoli dubbi sulla possibilità di corretta esecuzione del contratto da parte del concorrente. Detta verifica della congruità va effettuata in contraddittorio e attraverso acquisizione di opportuna documentazione. E', in ogni caso, in facoltà di UNIACQUE S.p.A. di richiedere, per iscritto, chiarimenti o precisazioni in relazione a clausole dell'offerta che possano risultare oscure o ambigue o ai contenuti economici dell'offerta che presentino le caratteristiche dell'incongruità. I chiarimenti sono, preferibilmente, fatti pervenire per iscritto, diversamente, dei medesimi è fatta menzione nella documentazione di cui a seguito. Qualora previsto, il

competente Responsabile provvede a negoziare le migliori condizioni economiche nei termini indicati nella lettera di invito. Le migliori condizioni riservate devono comunque essere formalizzate per iscritto con le stesse modalità dell'offerta originaria.

In ogni caso tutte le operazioni della procedura sono verbalizzate e documentate, anche mediante appositi prospetti riassuntivi opportunamente allegati.

Le risultanze della procedura, salve le verifiche di congruità, costituiscono aggiudicazione provvisoria.

La Direzione Aziendale ad avvenuta verifica documentale dei requisiti dichiarati in fase di gara dall'aggiudicatario provvisorio, dispone l'aggiudicazione definitiva. Tutta la documentazione viene conservata agli atti dell'Azienda. Per valori superiori a Euro 2.000.000, ad avvenuta aggiudicazione definitiva si procederà ad una sommaria indicazione dell'esito gara sul sito Aziendale.

### **Art. 13 – Stipula del contratto di appalto di lavori.**

Salvi i casi di oggettiva urgenza e di contratti di valore inferiore ad Euro 40.000, la formalizzazione dell'affidamento avverrà solo dopo la presentazione della documentazione richiesta e dell'eventuale verifica dei requisiti oggetto di autocertificazione e dell'eventuale verifica preliminare in ottemperanza alla vigente normativa (antimafia, DURC, cauzione definitiva, ecc.). Nei casi di urgenza o di valore inferiore a Euro 40.000 la predetta verifica potrà essere effettuata successivamente sotto condizione risolutiva del contratto. La formalizzazione documentale relativa all'affidamento ad opera del Responsabile competente avviene, tenuto conto del valore:

- mediante corrispondenza commerciale (con richiamo delle condizioni contrattuali previste dalla lettera di invito o dai disciplinari/capitolati, preliminarmente accettate dall'appaltatore/fornitore in fase di presentazione dell'offerta, oltre ai prezzi definitivi concordati);
- mediante scrittura privata.

La consegna dei lavori può essere effettuata dalla competente Direzione Lavori solo a seguito dell'intervenuta formalizzazione dell'affidamento, salvi i casi in cui è consentito procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza ai sensi delle vigenti norme statali e regionali di settore e comunque nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza. Restano salve le procedure previste in materia di adempimenti nei confronti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti e dell'Osservatorio Regionale, ove previste.

### **ART. 14 – Contabilità dei lavori eseguiti, collaudo e riserve**

La contabilizzazione dei lavori, anche per valori superiori a 500.000 Euro potrà essere effettuata anche in forme semplificate (mutuando principi stabiliti per la gestione della contabilizzazione nell'ambito delle "economie") che, comunque, consentano all'impresa di potere iscrivere riserve anche con lettera raccomandata R.R. e consentano ad UNIACQUE S.p.A. di garantire la rendicontazione delle effettive lavorazioni eseguite. Per la fase esecutiva, di contabilizzazione e di collaudo dei lavori ci si ispirerà ai principi discendenti dal Codice o dalla normativa regionale, in ogni caso prevedendo forme semplificate di contabilità.

Sono fatte salve le prescrizioni di cui all'art. 4 comma 3 del DPR 207/2010 (ritenute).<sup>4</sup>

Il collaudo è normalmente eseguito attraverso la forma del certificato di regolare esecuzione.

Resta nella facoltà di UNIACQUE S.p.A. di prevedere negli atti contrattuali l'eventuale collaudo in corso d'opera e la nomina di un vero e proprio collaudatore in commissione di collaudo, qualora ritenuto opportuno.

### **Art. 15 – Garanzie e coperture assicurative**

<sup>4</sup> 3. In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

L'Interpello, gli avvisi, i bandi, le lettere d'invito e le richieste d'offerta specificeranno la natura, l'entità e le modalità delle eventuali cauzioni richieste a copertura del rischio di mancata sottoscrizione del definitivo affidamento dei lavori e degli oneri derivanti da inadempimento o inesatto adempimento contrattuale, attenendosi alle disposizioni del Codice dei Contratti.

UNIACQUE S.p.A. ha facoltà di inserire nei capitolati / disciplinari la prescrizione dell'obbligo di stipulare polizze di responsabilità civile per danni cagionati a beni, opere, impianti, anche preesistenti della stessa, nonché per responsabilità civile terzi, in relazione alla tipologia dei lavori da eseguire attenendosi ai principi di cui agli articoli 75, 113, 129 del Codice dei Contratti.

L'interpello, gli avvisi, i bandi, le lettere d'invito e le richieste d'offerta, laddove necessario in ragione dell'importo contrattuale, specificeranno inoltre che le polizze richieste a norma di legge, potranno contenere appendice di vincolo in favore delle Banche finanziatrici di UNIACQUE S.p.A..

#### **Art. 16 – Subappalti**

Di norma i subappalti sono consentiti nel rispetto dei limiti e delle condizioni di cui alla normativa nazionale e regionale in materia, in particolare tenuto conto di quanto previsto all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

#### **Art. 17 – Sicurezza**

In riferimento alla sicurezza nei cantieri in cui si eseguono lavori pubblici, si applicano comunque le vigenti norme statali e le eventuali norme regionali in materia.

La normativa sui cantieri di cui al Testo Unico della Sicurezza D. Lgs. 81/2008 si applica in ogni caso in cui vi sia un cantiere edile o di ingegneria civile. In ogni caso di presenza di due imprese, anche non contemporanee, si procederà alla redazione del piano di sicurezza e coordinamento ed alla nomina del coordinatore per la progettazione e dell'esecuzione.

Al di fuori del predetto caso, la consegna dei lavori deve comunque essere sempre proceduta dalla redazione e trasmissione alla Direzione Lavori Aziendale di un piano di sicurezza, che sia conforme ai contenuti minimi del Testo Unico Sicurezza. In ogni caso i piani di sicurezza formano parte integrante e sostanziale del contratto.

#### **Art. 18 – Adempimenti nei confronti del personale impiegato nei lavori.**

Resta in ogni caso applicabile la vigente normativa statale e regionale in materia di adempimenti contrattuali retributivi e fiscali nei confronti dei lavoratori impiegati nei lavori, ivi compresa la normativa sul DURC (Documento unico di regolarità contributiva).

#### **Art. 19 – Accordi quadro**

Resta ferma la possibilità di stipulare accordi quadro nel rispetto della vigente disciplina rispondenti a criteri di economicità e convenienza.

## **TITOLO II - Regolamento – SERVIZI E FORNITURE (di valore inferiore a Euro 400.000)**

### **Premessa**

In via di autoregolamentazione, ferma restando la facoltà di avvalersi delle procedure dell'art. 220 e segg. del Codice, mutuando quelle per valori sopra soglia comunitaria, in relazione a particolari fattispecie al fine di garantire la migliore operatività e semplificazione delle procedure, appare necessario ed opportuno – per soddisfare gli specifici fini Aziendali in connessione con il principio di proporzionalità, tenendo conto dei principi emergenti dalle vigenti normative.

Non sussistendo una sproporzione di valore, come nei lavori, fra soglia delle economie e soglia comunitaria, nel caso delle forniture e servizi viene prevista una soglia coincidente con quella delle "economie", attualmente pari a Euro 200.000, stante la necessità di rispetto delle Carta dei servizi e di snellimento delle procedure.

Il contratto di cottimo/appalto avrà, in ogni caso e pertanto anche per gli affidamenti al di sotto della soglia di Euro 200.000, i contenuti del contratto di appalto e resta salva l'autonomia e la responsabilità tipica dell'appaltatore.

Va precisato che per omogeneità di trattamento dell'intera problematica degli appalti di forniture e servizi, ogni singolo appalto potrà essere coordinato, per ciascuna fase (quali progettazione, affidamento ed esecuzione) da diversi soggetti che garantiranno la corretta gestione delle relative attività.

Fermo restando quanto di seguito indicato, UNIACQUE S.p.A. resta comunque libera di procedere ad affidare le forniture ed i servizi per importi superiori ad Euro 200.000 tramite l'espletamento delle procedure aperte, ristrette o negoziate precedute da pubblicazione dell'avviso di gara, quando a proprio insindacabile giudizio, e in relazione all'appalto di cui trattasi, ritenga che l'adozione delle predette procedure sia maggiormente corrispondete ai propri interessi. Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica per valori superiori a Euro 200.000.

L'eventuale seduta pubblica dovrà svolgersi con le seguenti operazioni:

- constatazione dell'integrità e sigillatura del plico principale;
- constatazione della presenza, oltre ad integrità e sigillatura delle buste interne;
- apertura della busta relativa alla documentazione per l'ammissione alla gara e verifica dei suoi contenuti e loro rispondenza al regolamento di gara;
- adozione di eventuali provvedimenti di esclusione;
- apertura delle buste delle offerte tecniche e constatazione della presentazione della documentazione tecnica richiesta;
- apertura delle buste dell'offerta economica (e di eventuali elementi non valutabili dell'offerta economicamente più vantaggiosa) e comunicazione dei contenuti.

### **Art. 1 – Forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 200.000**

Come dianzi precisato, al fine di una semplificazione ed omogeneizzazione delle procedure anche a livello territoriale, per le sole modalità di scelta del contraente e per la fase esecutiva del contratto, ci si ispira ai principi desumibili dalle acquisizioni dette "in economia" proprie dei settori ordinari. L'affidamento delle forniture e servizi di valore inferiore ad Euro 200.000 può essere distinto nelle seguenti sottocategorie:

#### **a) di valore sino ad Euro 40.000**

E' consentito l'affidamento diretto, da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del Dlgs n. 163/2006, per valori fino ad Euro 40.000.

Nel procedere agli affidamenti diretti potrà essere tenuta in considerazione anche l'affidabilità dimostrata dai soggetti affidatari nell'esecuzione di precedenti rapporti contrattuali, oltre che in ogni caso il rispetto del principio di rotazione e comunque con congrua motivazione (riferita alla capacità, alle specifiche esperienze in ordine alla fornitura/servizio da affidare ed a precedenti rapporti positivi con UNIACQUE S.p.A.).

#### **b) di valore superiore a 40.000 e sino ad Euro 200.000**

Le forniture ed i servizi di importo sino ad Euro 200.000 sono affidati sulla base di un interpello che si espleta con un adeguato confronto concorrenziale mediante interpello di un numero di soggetti non inferiore a:

- tre per valori sino ad Euro 100.000
- cinque per valori sino a Euro 200.000.

Sempre che ve ne siano sul mercato in tal numero in possesso dei requisiti richiesti.

#### **Art. 2 – Forniture e servizi di importo tra Euro 200.001 e la soglia comunitaria**

L'affidamento dei servizi e delle forniture di importo superiore a Euro 200.000 ed inferiore a Euro 400.000 avviene con procedura negoziata plurima che si espleta con un adeguato confronto concorrenziale mediante interpello di un numero di imprese di regola non inferiore a:

- sette per forniture e servizi di valore superiore a Euro 200.000 e fino ad Euro 250.000;
- nove per forniture e servizi di valore superiore ad Euro 250.000 e fino alla soglia comunitaria .

Restano salvi i casi particolari individuati nel successivo specifico articolo.

#### **Art. 3 – Soggetti che svolgono le funzioni di Responsabile Unico e Responsabile dell'esecuzione**

Per tutte le forniture e servizi relativi ad attività rientranti nei settori speciali di norma, salvo nomina specifica, il Responsabile del Settore interessato riveste il ruolo di Responsabile del Procedimento. Se necessario, tale Responsabile può farsi coadiuvare o sostituire da appositi soggetti interni, per la gestione delle rispettive fasi di progettazione, affidamento, esecuzione, ecc.

Le procedure di affidamento dei contratti sono indette in conformità alle esigenze Aziendali, su proposta del Responsabile del Settore a cui compete la specifica fornitura o servizio, ovvero mediante decisione della Direzione Aziendale (ove prevista). Il Responsabile del Settore coadiuvato dal Responsabile dell'area Approvvigionamenti, Appalti e Servizi, gestisce la procedura di affidamento delle forniture e servizi.

Per ogni fornitura o servizio è nominato un Responsabile dell'esecuzione – che può anche coincidere con il citato Responsabile del Settore/Area - che gestisce le conseguenti contabilizzazioni e liquidazioni nel rispetto della pertinente normativa ed attesta anche la regolare esecuzione.

#### **Art. 4 – Qualificazione ed individuazione delle imprese da invitare alle procedure - Elenchi di imprese.**

Per quanto attiene ai requisiti di ordine tecnico organizzativo è normalmente sufficiente l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura. UNIACQUE S.p.A. può aggiungere ulteriori requisiti tecnico-organizzativi (fra cui la certificazione di qualità) e/o economico-finanziari nelle ipotesi di forniture / servizi richiedenti una particolare e comprovata specificità organizzativa e tecnica o in altri casi in cui il solo possesso dell'iscrizione camerale non garantisca ad UNIACQUE S.p.A. un'ottimale prestazione nello specifico settore (anche tenuto conto della necessità di garantire un soddisfacente livello di qualità tecnica dei prodotti da acquistare ovvero del servizio da eseguire), fermo restando il rispetto dei principi di congruità e proporzionalità con l'oggetto della fornitura o servizio. Per quanto attiene le clausole di esclusione dalle gare, si fa riferimento alla vigente legislazione nazionale in materia (principalmente ai requisiti di ordine generale dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006), che, in fase di offerta, potranno essere attestate dai concorrenti mediante autocertificazione o di atto di notorietà.

L'individuazione dei soggetti da interpellare alle procedure negoziate plurime avviene secondo le seguenti modalità:

##### **1. Valori sino ad Euro 200.000**

Le imprese da interpellare di norma sono selezionate attingendo – ove possibile con riferimento all'oggetto e alle caratteristiche della fornitura o servizio – dall'apposito elenco istituito da

UNIACQUE S.p.A. (soggetto ad aggiornamento continuo) ed al quale possono iscriversi i soggetti che ne facciano richiesta, che abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, e che abbiano manifestato specifiche esperienze nei settori in cui è suddiviso l'elenco.

Le modalità di inserimento in detto elenco sono rese note attraverso il sito internet istituzionale Aziendale. In mancanza dell'elenco suddetto, o in caso di incapienza dello stesso, potranno essere utilizzati i seguenti metodi alternativi:

- mediante una pubblicità preventiva dell'esigenza di procedere allo specifico intervento, ovvero per interventi della stessa tipologia da eseguirsi in un determinato ambito di tempo, da effettuarsi sul sito internet istituzionale Aziendale
- a seguito di indagine di mercato (ricerca informale mediante contatti con associazioni di categoria, esame di elenchi pubblici di operatori, Albi di soggetti appositamente abilitati, pubblicazione di avviso di indagine, ecc.);
- tra quelle che abbiano manifestato un generico interesse ad essere interpellate;
- avvalendosi di albi/elenchi esterni di operatori costituiti da altre Aziende di servizi pubblici o di altri soggetti pubblici.

Qualora non vi fossero sufficienti segnalazioni di interesse dal mercato, si procederà sulla base di elenchi informali eventualmente disponibili, come pure sulla base di interPELLI che tengano conto anche dell'affidabilità dimostrata in precedenti rapporti Aziendali.

In ogni caso è salvaguardato il principio di rotazione anche in funzione del valore dei singoli contratti.

La rotazione tiene conto delle primarie necessità Aziendali di soddisfazione dell'utenza e di rispetto della carta dei servizi, contemperando esigenze di operatività correlate alla presenza sul territorio del singolo operatore con quelle della sua specializzazione e da esperienza nello specifico settore (anche tenuto conto di produttori o importatori privilegiati), ivi compresi i riferimenti a precedenti rapporti con l'Azienda.

E' comunque possibile, qualora lo si ritenesse opportuno, effettuare una pubblicità preventiva che, anche senza assumere la specifica forma dell'Avviso, renda nota/pubblica l'esigenza di procedere allo specifico intervento sul sito internet istituzionale Aziendale.

#### - Valori tra Euro 200.000 ed Euro 400.000

L'individuazione dei soggetti da interpellare alle procedure negoziate plurime previste dall'articolo 2 è preceduta dalla pubblicazione di un avviso di gara contenente almeno le seguenti informazioni:

- Il riferimento del committente (UNIACQUE S.p.A.) completo di telefono, fax ed e-mail;
- Il codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la vigilanza dei contratti;
- la procedura di aggiudicazione: negoziata plurima;
- l'oggetto del servizio/fornitura, importo complessivo stimato, oneri per la sicurezza ove necessari, eventuali sommarie modalità di esecuzione;
- il riferimento alle eventuali specifiche tecniche inderogabili, laddove necessarie;
- i termini di consegna o decorrenza e durata del contratto;
- i requisiti di ordine generale ed eventuali di ordine economico finanziario e tecnico organizzativo necessari per la partecipazione;
- il criterio di aggiudicazione dell'appalto: prezzo più basso ovvero offerta economicamente più vantaggiosa;
- eventuali parametri di valutazione delle offerte tecniche con i relativi sub-pesi, ovvero avvertimento che detti parametri e detti sub pesi saranno contenuti nella lettera di invito;
- il termine ultimo per il ricevimento delle richieste di interpello, relative modalità di inoltro ed indirizzo al quale farle pervenire;
- la documentazione da allegarsi alla richiesta di interpello (dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti stabiliti) ed eventuale altra richiesta;

- il numero massimo delle imprese che saranno selezionate ed eventuali criteri utilizzati per la selezione dei candidati che si proporranno, qualora il numero degli stessi superino il numero massimo stabilito nell'avviso. In linea generale sarà utilizzato il criterio dell'estrazione a sorte oppure altri criteri che tengano conto di dati oggettivi desunti anche da precedenti esperienze e rispondenze a finalità Aziendali ovvero altro criterio comunque non lesivo della "par condicio";
- l' indicazione della facoltà di miglioramento dell'offerta e delle relative modalità di presentazione;
- l' indicazione che Uniacque S.p.A. potrà in ogni caso, a propria discrezione, interpellare ulteriori imprese in possesso dei requisiti richiesti qualora il numero delle richieste di interpello pervenute sia ritenuto insufficiente. Le ulteriori imprese da aggiungere potranno essere reperite con le modalità sopra indicate per i valori inferiori a Euro 200.000, fermo restando il possesso da parte di queste ultime dei requisiti minimi stabiliti per la specifica fornitura o servizio.

Per quanto possibile si garantiranno criteri di rotazione che tengano conto anche del valore degli affidamenti.

Restano salve eventuali specifiche disposizioni normative applicabili a specifici settori.

#### **Art. 5 – Ambito di pubblicità**

Previo rispetto della vigente normativa in materia di contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza dei contratti (acquisizione del CIG e pagamento del contributo, ove richiesto), per contratti di importo compreso tra Euro 200.000 ed Euro 400.000 l'avviso di gara è pubblicato sul sito Aziendale di UNIACQUE S.p.A.. E' sempre possibile ampliare tale livello di pubblicità al livello superiore tenuto conto dell'importo e della particolarità degli stessi.

I termini per la ricezione delle domande di partecipazione non devono essere inferiori a 15 giorni.

Detti avvisi di gara potranno essere anche pubblicati da Uniacque S.p.A., in alternativa, in forma semplificata riepilogativa per pluralità di contratti di natura diversa. In tal caso la pubblicazione avverrà per gruppi omogenei in funzione della soglia di appartenenza del valore dello specifico contratto rispetto alle soglie stabilite.

Gli esiti delle procedure di cui sopra saranno resi noti mediante tempestivo avviso in seguito all'intervenuta aggiudicazione definitiva sul sito Aziendale.

#### **Art. 6 – Casi particolari di deroga al numero minimo di imprese ed operatori economici da invitare**

Tenuto conto di quanto disposto dai principi desumibili dalle norme vigenti in materia di acquisizione di beni e servizi in economia, e dei principi desumibili dalla normativa sopra soglia comunitaria, i Responsabili di settore competente potranno derogare alle procedure o ai minimi previsti dall'art. 2 nel caso di forniture e servizi, in tutte le ipotesi in cui vi siano motivate ragioni di necessità e urgenza correlate alle esigenze primarie dell'utenza servita ed al rispetto della Carta dei Servizi, quali a titolo esemplificativo:

- privativa industriale o ipotesi assimilabili in cui solamente un numero circoscritto di operatori del mercato è in grado di fornire una personalizzazione del prodotto di produzione di serie ovvero delle prestazioni necessarie, per le inderogabili necessità di UNIACQUE S.p.A.;
- eventuale precedente procedura negoziata plurima risultata deserta;
- comprovata e sopravvenuta urgenza nell'approvvigionamento dei beni e/o servizi soprattutto in esito alla necessità di evitare il verificarsi di situazioni di disservizio con riferimento alla continuità dei servizi pubblici erogati da UNIACQUE S.p.A.;
- esigenza di provvedere immediatamente per adempiere ad obblighi previsti dalla normativa in materia di sicurezza;
- necessità di portare a termine forniture/servizi in danno dell'appaltatore, a seguito di risoluzione per inadempimento dell'appaltatore medesimo, o con riferimento a

forniture/servizi rimasti incompiuti a seguito di dichiarazione di fallimento o cessazione di attività dell'appaltatore;

- necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso ivi non previste, se non sia possibile imporne l'esecuzione nell'ambito del contratto medesimo;
- forniture/servizi correlati alla urgente necessità di procedere al ripristino di opere o impianti già funzionanti danneggiati e resi inservibili da eventi calamitosi o similari, al fine di evitare che il protrarsi del tempo possa aggravare l'entità dei danni e/o causare situazioni di disservizio con riferimento ai servizi pubblici erogati dalla società;
- obblighi di dare esecuzione a ordini, prescrizioni e imposizioni impartite ad UNIACQUE S.p.A. da Pubblici Enti e/o Autorità, nei termini assegnati dai medesimi, anche con riferimento ai servizi pubblici erogati da UNIACQUE S.p.A.;
- in ogni altro caso sia necessario intervenire al fine di prevenire il verificarsi di situazioni di pericolo a persone, animali o cose, o di danno alla salute pubblica e/o alla pubblica incolumità;
- prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle procedure per la scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria (e comunque non superiore a 6 mesi);
- servizi e/o forniture in regime di monopolio o oligopolio;
- ricambi specifici per garantire il corretto funzionamento di impianti, macchinari e attrezzature in dotazione, ivi compresi gli automezzi;
- manutenzione specialistica di impianti, macchinari e attrezzature, ivi compresa l'assistenza hardware e software laddove necessaria a salvaguardare la corretta gestione e la sicurezza dei sistemi gestionali Aziendali;
- integrazione di macchinari e attrezzature già forniti o forniture complementari effettuate dal fornitore originario per la sopravvenuta necessità di ampliamento di impianti esistenti e qualora il cambio di fornitore comporti incompatibilità o difficoltà tecniche o costi sproporzionati o rischi di disomogeneità e/o malfunzionamento del sistema;
- servizi di consulenza professionale e non, specialistici di elevata professionalità, relativamente ai quali sia richiesta un'elevata affidabilità e comunque non siano utilmente surrogabili da personale interno;
- altre speciali ed eccezionali circostanze;

Tali ipotesi dovranno essere comprovate in apposito documento che riporti le specifiche motivazioni in relazione alle quali è possibile derogare alle ordinarie procedure per il caso di specie, contattando anche un solo soggetto.

Non sono accettabili indicazioni generiche quali, a titolo puramente esemplificativo, "l'attuale fornitore ha sempre fornito con professionalità" o "si richiede di mantenere l'attuale fornitore perché assegnatario del precedente contratto" oppure "l'attuale fornitore ha svolto con soddisfazione le attività sino ad ora assegnate".

#### **Art. 7 – Forniture e servizi di valore inferiore ad Euro 200.000: formalizzazione dell'interpello e termini per la ricezione delle offerte.**

Previo rispetto della vigente normativa in materia di adempimenti (e, nel caso di valori superiori a Euro 150.000 del pagamento dei relativi contributi) nei confronti dell'Autorità per la vigilanza dei contratti, le imprese sono interpellate simultaneamente e per iscritto con le seguenti modalità minime:

- fino ad Euro 50.000 anche a mezzo telefax o posta elettronica;
- da Euro 50.000 a Euro 200.000, in particolari nei casi di urgenza, anche a mezzo telefax o posta elettronica certificata.

Per forniture e servizi di importo inferiore a Euro 200.000 l'interpello deve contenere:

- a) il codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la vigilanza dei contratti (ove richiesto);
- b) il termine stabilito per la presentazione dell'offerta;

- c) un disciplinare contenente le condizioni contrattuali ovvero un progetto, anche semplificato, ove necessario;
- d) l'indirizzo presso il quale può essere richiesto il disciplinare o l'eventuale progetto, nel caso in cui detta documentazione non sia (in tutto o in parte) già allegata all'interpello, ovvero resa disponibile mediante supporto informatico;
- e) la modalità di valutazione dell'offerta: secondo il criterio del prezzo più basso o dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con indicazione, in questo secondo caso, dei singoli elementi di valutazione;
- f) le indicazioni in ordine ad eventuali successive fasi di trattativa, sempre nel rispetto della "par condicio";
- g) la richiesta di accettazione delle condizioni stabilite per l'esecuzione del contratto da presentarsi unitamente all'offerta;
- h) la dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui alla vigente normativa nazionale dei settori ordinari (nella forma della autocertificazione o certificazione di notorietà);
- i) le eventuali cauzioni e/o polizze di R.C. richieste;
- j) l'indicazione degli eventuali adempimenti e certificazioni (ad esempio, in materia antimafia, DURC, cauzione, ecc.) da presentare prima dell'affidamento da parte del soggetto designato, per comprovare i requisiti dichiarati in fase di offerta;
- k) l'indicazione della facoltà di miglioramento dell'offerta e delle relative modalità di presentazione;
- l) l'indicazione che l'Azienda si riserva in ogni caso la facoltà di non pervenire all'affidamento per motivi insindacabili dai concorrenti e senza risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
- m) il disciplinare, o l'eventuale progetto, deve contenere almeno le seguenti condizioni contrattuali:
  - l'oggetto del servizio/fornitura, importo complessivo stimato o quantità, caratteristiche/specifiche tecniche, qualità, eventuali oneri per la sicurezza in cantiere (ove previsto);
  - le condizioni contrattuali (termini di consegna o decorrenza e durata del contratto, modalità di esecuzione, modalità di pagamento, penalità, diritto per il committente di risolvere in danno il contratto in caso di inadempimento, eventuali coperture assicurative in fase esecutiva e relativi massimali, ecc.);
  - la disciplina delle cauzioni e delle polizze eventualmente richieste;
  - ogni altro elemento eventualmente ritenuto utile, da valutare caso per caso.

Nello stabilire i termini per la ricezione delle offerte devono essere tenute in considerazione la natura e la complessità dei servizi/forniture, il tempo che si ritiene necessario per la preparazione delle offerte e quello per gli eventuali sopralluoghi, anche in considerazione del criterio di aggiudicazione prescelto, e comunque, non potranno essere inferiori a quindici giorni dalla data dell'interpello. Solo in caso di oggettive ed eccezionali circostanze, non imputabili alla società, il Responsabile del Procedimento ha la facoltà, con decisione motivata, di ridurre tali termini.

Le modalità di ricezione delle offerte sono le seguenti:

- per valori stimati fino ad Euro 50.000 potranno pervenire anche a mezzo telefax.
- per valori stimati superiori a Euro 50.000 devono essere presentate in busta chiusa ed idoneamente sigillata, al fine di garantire la segretezza dell'offerta; solamente nei casi di effettiva e comprovata urgenza è ammessa la facoltà di far pervenire le offerte anche tramite telefax e, comunque, non in busta chiusa (in tal caso saranno adottate opportune cautele a salvaguardia della riservatezza delle offerte);

- per valori stimati superiori a Euro 200.000 le offerte dovranno essere presentate in doppia busta chiusa con separazione dell'offerta tecnica da quella economica (ove applicabile).

**Art. 8 – Forniture e servizi di valore superiore ad Euro 200.000 e sino alla soglia comunitaria (attualmente pari ad Euro 400.000). Lettera di invito e termini per la ricezione delle offerte**

Per valori superiori ad Euro 200.000 e sino alla soglia comunitaria la lettera di invito è diramata simultaneamente e la relativa offerta dovrà essere presentata in busta chiusa e sigillata.

La lettera di invito è il documento con il quale le imprese selezionate vengono contestualmente invitate ad esprimere, e far pervenire, la propria offerta in ordine all'appalto.

Tale lettera normalmente deve contenere:

- il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la vigilanza dei contratti;
- l'oggetto del servizio/fornitura, importo complessivo stimato o quantità, caratteristiche/specifiche tecniche o qualità, eventuali oneri per la sicurezza in cantiere (ove previsto) – anche mediante specifico capitolato/disciplinare di fornitura/appalto -;
- le condizioni contrattuali (termini di consegna o decorrenza e durata del contratto, modalità di esecuzione, modalità di pagamento, penali, casi per i quali è prevista la risoluzione del contratto, eventuali coperture assicurative richieste e relativi massimali, ecc.), – anche mediante specifico capitolato/disciplinare di fornitura/appalto -;
- il riferimento al progetto tecnico, anche semplificato, ove presente;
- l'indirizzo presso il quale possono essere richiesti il capitolato/disciplinare e gli eventuali progetti tecnici, nel caso in cui detta documentazione non sia (in tutto o in parte) già allegata alla lettera di invito, ovvero resa disponibile mediante supporto informatico;
- eventuali cauzioni richieste a garanzia della serietà dell'offerta eventuale indicazione della cauzione definitiva richiesta a garanzia del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali;
- l'indicazione del termine perentorio e delle modalità con le quali far pervenire l'offerta;
- i requisiti di affidabilità morale e di ordine tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che devono essere oggetto di autodichiarazione del concorrente, e successivamente comprovati dal soggetto risultato affidatario nonché le regole per il frazionamento dei medesimi nei casi di Raggruppamenti di imprese e/o consorzi di concorrenti;
- l'eventuale indicazione della data, luogo e ora in cui si procederà, in seduta pubblica, nei casi in cui ciò sia previsto in relazione al valore;
- la modalità di valutazione dell'offerta (prezzo più basso secondo oppure offerta economicamente più vantaggiosa);
- l'indicazione dei parametri di valutazione dell'offerta tecnica qualora il criterio di aggiudicazione prescelto sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con indicazione dei relativi sub-pesi.
- l'indicazione della facoltà di richiedere uno o più miglioramenti dell'offerta e specificazione delle modalità di negoziazione, comunque in seduta riservata.
- l'indicazione che l'Azienda si riserva in ogni caso la facoltà di non pervenire all'affidamento insindacabilmente e senza risarcimenti e/o indennizzi di sorta;
- l'indicazione degli eventuali adempimenti e certificazioni (ad esempio, in materia antimafia, DURC, cauzione, ecc.) che l'affidatario dovrà presentare prima della stipula del contratto per comprovare i requisiti dichiarati in fase di offerta;
- indicazioni in merito al regime del subappalto;
- la facoltà per UNIACQUE S.p.A., di verificare la congruità dell'offerta della ditta risultata affidataria, ogniqualvolta il prezzo offerto dalla medesima risulti manifestamente anomalo o comunque sproporzionato rispetto ai valori normalmente praticati, per servizi / forniture analoghi, nell'area di esecuzione del contratto;
- tutte le informazioni ritenute utili o necessarie a garantire che la competizione si svolga nel rispetto della "par condicio" tra concorrenti.

Nello stabilire i termini per la ricezione delle offerte devono essere tenute in considerazione la natura e la complessità dei servizi/forniture, il tempo che si ritiene necessario per la preparazione delle offerte e quello per gli eventuali sopralluoghi, anche in considerazione del criterio di aggiudicazione prescelto, e comunque, non potranno essere inferiori a quindici giorni dalla data dell'interpello. Solo in caso di oggettive ed eccezionali circostanze, non imputabili alla società, il Responsabile del Procedimento ha la facoltà, con decisione motivata, di ridurre tali termini. Caso per caso potranno essere inserite specifiche indicazioni in merito ad acquisti frazionati nel caso di procedure che prevedano diversi articoli oggetto di offerta e diversi soggetti che, in relazione a singoli articoli, abbiano offerto condizioni migliori.

#### **Art. 9 – Criteri di aggiudicazione**

I criteri di aggiudicazione sono espressamente individuati nell'Interpello, nella Lettera di Invito o nell'Avviso di Gara. In particolare, deve essere ivi precisato se, tenuto conto della natura delle forniture e servizi, o di qualsiasi altro motivo, sia opportuno procedere con il criterio del prezzo più basso ovvero con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. In questo secondo caso dovranno essere predeterminati una serie di elementi variabili ed il loro ordine di importanza ed, eventualmente, ci si potrà avvalere di apposita Commissione giudicatrice nominata dalla Direzione Aziendale mutuando principi di cui alla vigente normativa.

In tutti i casi in cui il bene / servizio da acquistare debba essere conforme ad appositi modelli, disegni, disciplinari e capitolati tecnici, predisposti dall'Azienda, l'acquisizione avviene con il criterio del prezzo più basso, inferiore all'importo a base di gara, sempre che sia possibile e/o opportuno fissare una base di gara, ovvero a prezzi unitari su importo complessivo stimato.

E' consentito l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, quando a causa della natura, e delle caratteristiche tecnico-funzionali del bene-servizio da acquisire, il solo elemento prezzo, sia ritenuto insufficiente ad impostare un corretto confronto concorrenziale, potendosi utilizzare ulteriori elementi di comparazione, quali a titolo esemplificativo: la qualità tecnica dei beni e delle prestazioni, il valore estetico e funzionale, il termine di esecuzione o consegna, il servizio successivo alla consegna, ecc.

In ogni caso, a prescindere dal criterio di aggiudicazione adottato, è facoltà del Responsabile del Procedimento prevedere nella Lettera di Invito (al fine di garantire la trasparenza ed imparzialità della procedura), le specifiche modalità di ulteriore negoziazione, in seduta riservata, del prezzo, e/o degli altri elementi, con uno o più concorrenti, al fine di pervenire all'identificazione del soggetto affidatario anche attraverso una o più tornate successive. Nel caso in cui sia prescelto il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, potranno essere oggetto di offerta migliorativa ai fini di una negoziazione, di regola, soltanto gli elementi quantitativi della prestazione (ad es. prezzo, termine di esecuzione, garanzia, ecc.). Tale ulteriore fase, prevista dall'origine, non potrà ritenersi facoltativa e dovrà essere obbligatoriamente espletata.

#### **Art. 10 – Esame e valutazione delle offerte di servizio e/o fornitura**

Qualora si proceda mediante procedura negoziata plurima, per valori sino ad Euro 200.000 l'esame e la valutazione avviene in seduta riservata; in seduta pubblica per valori superiori.

Qualora si proceda mediante procedure aperte, ristrette o negoziate previa pubblicazione di avviso di gara ai sensi del Codice i predetti soggetti opereranno in seduta pubblica. Le specifiche trattative avvengono in seduta riservata. Per le procedure negoziate plurime la fase dell'esame e della valutazione delle offerte è condotta, di norma e salva facoltà di sostituzione, dal Responsabile del Procedimento, con l'ausilio di due coadiutori, che fungono anche da testimoni delle relative operazioni, o dall'apposita Commissione in caso di valutazioni delle offerte di natura tecnico discrezionale. Detta Commissione deve essere nominata dopo la scadenza del termine utile per il ricevimento delle offerte e prima della loro apertura e può comprendere anche componenti esterni prescelti tra esperti dello specifico settore, secondo

una valutazione effettuata dal soggetto che garantisce i compiti del Responsabile Unico del Procedimento sulla base dell'acquisizione di curriculum e relativa valutazione.

L'art. 84 del Codice si applica solamente nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa e con riferimento alle incompatibilità. Si precisa inoltre che, in ogni caso, anche per procedure aperte o ristrette, non trova applicazione il disposto dell'art. 48 del Codice in materia di controllo sul possesso dei requisiti.

E' in facoltà di UNIACQUE S.p.A. richiedere, per iscritto, chiarimenti o precisazioni in relazione a clausole dell'offerta che possano risultare oscure o ambigue o ai contenuti economici dell'offerta che presentino le caratteristiche dell'anomalia o dell'incongruità. In ogni caso UNIACQUE S.p.A. si riserva la facoltà di verificare la congruità dell'offerta in esito a procedure che non prevedano fasi di negoziazione ovvero in procedure che prevedano negoziazioni successive che abbiano portato ad un risultato finale che faccia sorgere ragionevoli dubbi sulla possibilità di corretta esecuzione del contratto da parte del concorrente.

Detta verifica della congruità va effettuata in contraddittorio e attraverso acquisizione di opportuna documentazione. I chiarimenti sono, preferibilmente, fatti pervenire per iscritto: diversamente dei medesimi è fatta menzione nella documentazione di cui a seguito. Qualora previsto, il Responsabile competente provvede a negoziare le migliori condizioni economiche nei termini indicati nella lettera di invito. Le migliori condizioni riservate devono comunque essere formalizzate per iscritto con le stesse modalità dell'offerta originaria.

In ogni caso tutte le operazioni della procedura sono verbalizzate e documentate, anche mediante appositi prospetti riassuntivi opportunamente allegati. Le risultanze della procedura, a positivo esito dell'eventuale verifica di congruità, costituiscono aggiudicazione provvisoria. Il Responsabile del Procedimento, ad avvenuta verifica documentale dei requisiti dichiarati in fase di gara dall'aggiudicatario provvisorio, propone alla Direzione Aziendale l'aggiudicazione definitiva. Tutta la documentazione viene conservata agli atti dell'Azienda.

Per valori superiori ad Euro 200.000 ad avvenuta aggiudicazione definitiva si procederà da una sommaria indicazione dell'esito della gara sul sito Aziendale.

#### **Art. 11 – Stipula del contratto di appalto di servizio e/o fornitura**

Salvo i casi di oggettiva urgenza e di esiguo valore (indicativamente 40.000 Euro), la formalizzazione dell'affidamento avverrà solo dopo la presentazione della documentazione richiesta e dell'eventuale verifica dei requisiti oggetto di autocertificazione e dell'eventuale verifica preliminare in ottemperanza alla vigente normativa (antimafia, DURC, cauzione definitiva, ecc.).

Nei casi di urgenza o di valore inferiore a Euro 40.000 la predetta verifica potrà essere effettuata successivamente sotto condizione risolutiva del contratto. La formalizzazione dell'affidamento ad opera del Responsabile competente, tenuto conto del valore, può avvenire:

- mediante corrispondenza commerciale (con richiamo delle condizioni contrattuali previste dalla lettera di invito o dai disciplinari/capitolati, preliminarmente accettate dall'appaltatore/fornitore in fase di presentazione dell'offerta, oltre ai prezzi definitivi concordati)
- mediante scrittura privata (in ogni caso con scrittura privata nell'ipotesi di servizi di ingegneria ed architettura).

La consegna può essere effettuata solo a seguito dell'intervenuta formalizzazione dell'affidamento, salvi i casi in cui è consentito procedere a detta consegna in via d'urgenza e comunque nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza.

Restano salve le procedure previste in materia di adempimenti nei confronti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti e dell'Osservatorio Regionale, ove previste.

#### **Art. 12 – Verifiche di conformità in corso di forniture o di prestazione del servizio ed eventuale contabilità, e riserve**

Il Responsabile dell'esecuzione applica le procedure di controllo e di contabilizzazione stabilite nel relativo contratto secondo termini dipendenti dalla specificità della fornitura / servizio e

dall'interesse Aziendale, anche a campione. In ogni caso la verifica di conformità non può essere effettuata da soggetti che abbiano partecipato alle procedure di acquisizione.

La verifica di conformità, ove prevista, è normalmente eseguita attraverso la forma dell'attestato di conformità.

Eventuali controversie saranno risolte fra le parti applicando l'art. 239 del Codice in materia di transazione, ovvero applicando il disposto dell'art. 240 del Codice, in materia di accordo bonario.

#### **Art. 13 – Garanzie e coperture assicurative**

L'Interpello, gli Avvisi, i Bandi, le Lettere d'Invito, le Richieste d'Offerta, specificheranno, qualora il relativo inserimento sia ritenuto utile, la natura, l'entità e le modalità delle eventuali cauzioni richieste a copertura del rischio di mancata sottoscrizione del definitivo affidamento dei contratti e degli oneri derivanti da inadempimento o inesatto adempimento contrattuale, ispirandosi ai principi desumibili dalle norme del Codice dei Contratti relative alla cauzione provvisoria e definitiva.

UNIACQUE S.p.A. ha facoltà di inserire nei capitolati / disciplinari eventuali polizze di responsabilità civile per danni cagionati a terzi, in relazione alla tipologia dei servizi / forniture da eseguire.

L'interpello, gli avvisi, i bandi, le lettere d'invito e le richieste d'offerta, laddove necessario in ragione dell'importo contrattuale, specificheranno inoltre che le polizze richieste a norma di legge, potranno contenere appendice di vincolo in favore delle Banche finanziatrici di UNIACQUE S.p.A..

#### **Art. 14 – Subappalti / subaffidamenti**

Sono consentiti i subappalti / subaffidamenti nel rispetto dei limiti e delle condizioni di cui alla normativa nazionale e regionale in materia, in particolare tenuto conto di quanto previsto all'art. 118 del Codice. Solamente in casi eccezionali (vista la libertà del subappalto per disposizione comunitaria), determinati dalla tipologia di interventi che richiedono una forte responsabilizzazione dell'esecutore, sarà possibile vietare il subappalto.

#### **Art. 15 – Sicurezza nell'ambito delle forniture e servizi**

Nel solo caso in cui, tenuto conto della particolarità della fornitura e/o del servizio, sia necessario attivare un cantiere edile si procederà nei termini di cui alla normativa sui cantieri del Testo unico della sicurezza D. Lgs. 81/2008 tenuto conto della necessità di nominare le figure dei coordinatori nel caso di presenza, anche non contemporanea, di due imprese. Laddove non sia necessario attivare un cantiere edile si procede ai sensi del predetto Testo unico sicurezza approntando apposito DUVRI.

In ogni caso la documentazione e/o i piani concernenti la sicurezza formano parte integrante del contratto.

#### **Art. 16 – Adempimenti nei confronti del personale impiegato nei servizi e forniture**

Resta in ogni caso applicabile la vigente normativa statale e regionale in materia di adempimenti contrattuali retributivi e fiscali nei confronti dei lavoratori impiegati, ivi compresa la normativa sul DURC (Documento unico di regolarità contributiva).

#### **Art. 17 – Accordi quadro**

Resta ferma la possibilità di stipulare accordi quadro nel rispetto della vigente disciplina rispondenti a criteri di economicità e convenienza.

### **Titolo III –Regolamento - Norme particolari per gli incarichi di Servizi di Ingegneria ed Architettura (di valore inferiore a 400.000)**

#### **Art. 1 - Disposizioni specifiche applicabili**

Ai servizi di ingegneria ed architettura (progettazione, direzione lavori, ecc.) si applicano le disposizioni per l'affidamento di servizi e forniture di cui alla Parte Speciale Titolo II Regolamento Servizi e Forniture, fatte salve le specificazioni di seguito indicate.

#### **A) Incarichi di importo inferiore a Euro 200.000**

Fino ad Euro 40.000, analogamente a quanto disposto per servizi e forniture in generale, il Responsabile del Procedimento potrà procedere all'individuazione del tecnico professionista, con affidamento diretto, sulla base di una motivazione che tenga conto dell'esperienza e delle modalità specifiche per la realizzazione dell'incarico da affidare. Nella scelta, il Responsabile del Procedimento, oltre al rispetto del criterio di rotazione, terrà in considerazione l'intento di favorire, per questa fascia d'importo, i professionisti iscritti all'Albo Professionale da un periodo inferiore ai 5 anni.

Per valori superiori ad Euro 40.000 e sino ad Euro 200.000, il Responsabile del Procedimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, procederà all'affidamento mediante una procedura negoziata plurima che si espleta mediante un adeguato confronto concorrenziale con interpello di un numero di soggetti non inferiore a :

- quattro per valori fino a Euro 100.000
- sei per valori da Euro 100.000 ad Euro 200.000

Sempre che ve ne siano in tal numero sul mercato in possesso dei requisiti richiesti.

Nel procedere all'interpello per la prima fascia di valore, un numero pari al 10 % , arrotondato all'unità superiore, del numero complessivo dei soggetti invitati è riservato ai giovani professionisti con iscrizione all'Albo professionale da un periodo di tempo inferiore ai 5 anni. Dalla riserva si potrà prescindere unicamente nel caso in cui per la particolare specialità/complessità dei servizi oggetto dell'affidamento e/o per la particolare specialità/complessità e natura dei lavori oggetto del servizio da affidare, l'esperienza acquisita rappresentasse elemento di fondamentale considerazione. La deroga deve essere adeguatamente motivata. In ogni caso detta riserva non può pregiudicare, appiattendolo, il livello degli eventuali elementi di valutazione individuati nel caso di offerta economicamente più vantaggiosa. Il Responsabile del procedimento in riferimento alla prima fascia d'importo potrà procedere attraverso il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso o quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Per la seconda fascia di valore il criterio dovrà essere preferibilmente quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

#### **B) Incarichi di importo superiore a Euro 200.000 e sino ad Euro 400.000**

Per valori superiori ad Euro 200.00 e sino ad Euro 387.000, analogamente a quanto disposto per servizi e forniture in generale per la fascia d'importo corrispondente, il Responsabile del Procedimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, procederà all'affidamento attivando una procedura negoziata plurima che si espleta attraverso un adeguato confronto concorrenziale mediante interpello di un numero di soggetti non inferiore a :

- otto per valori da 200.000 e fino a 250.000
- dieci per valori da Euro 250.000 ad Euro 400.000

Restano impregiudicati i casi particolari individuati nel relativo articolo 6 del Regolamento.

#### **Art. 2 -Qualificazione ed individuazione dei professionisti**

Per gli incarichi fino ad Euro 200.000 i professionisti da interpellare saranno selezionati attingendo di preferenza, ove possibile, all'apposito Albo istituito da UNIACQUE S.p.A. ed al quale possono

iscrivere i soggetti che ne facciano richiesta, che abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, che abbiano attestato specifiche esperienze nella categoria in cui è suddiviso l'Albo. Le modalità di inserimento in detto elenco sono rese note attraverso il sito Internet di UNIACQUE S.p.A.. Nell'elenco sarà istituita un' apposita sezione per i Giovani Professionisti (Iscrizione ad Albo professionale da meno di 5 anni allo scadere dei quali saranno automaticamente inseriti nella sezione ordinaria dell' elenco). Qualora non si raggiunga un numero di iscrizioni tale da garantire effettivamente il principio di rotazione rispetto agli incarichi da affidare si procederà sulla base di eventuali elenchi informali già disponibili in quanto attinti a precedenti gare pubbliche, oppure attraverso interpellati che tengano conto anche dell'affidabilità dimostrata in precedenti rapporti Aziendali, ovvero attraverso pubblicità preventiva, anche priva dei requisiti formali di avviso, sul sito internet Aziendale.

Per gli incarichi di valore compreso tra Euro 200.000 e fino a Euro 400.000 l'individuazione dei professionisti da interpellare alle procedure negoziate plurime è preceduta dalla pubblicazione di un avviso di gara contenente almeno le seguenti informazioni:

- il riferimento del committente (UNIACQUE S.p.A.) completo di telefono, fax ed e-mail;
- il codice Identificativo Gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la vigilanza dei contratti;
- la procedura di aggiudicazione: negoziata plurima;
- l'oggetto dell'affidamento;
- l'importo complessivo stimato dei lavori;
- l'onorario professionale di riferimento;
- il riferimento alle eventuali specifiche tecniche inderogabili, laddove necessarie;
- i tempi per lo svolgimento dell'incarico professionale e penali;
- i requisiti di ordine generale ed eventuali di ordine economico finanziario e tecnico organizzativo necessari per la partecipazione;
- il criterio di aggiudicazione dell'appalto ovvero offerta economicamente più vantaggiosa;
- gli eventuali parametri di valutazione delle offerte tecniche con i relativi sub-pesi, ovvero avvertimento che detti parametri e detti sub pesi saranno contenuti nella lettera di invito;
- il termine ultimo per il ricevimento delle richieste di interpello, relative modalità di inoltro ed indirizzo al quale farle pervenire;
- la documentazione da allegarsi alla richiesta di interpello (dichiarazioni sostitutive in merito al possesso dei requisiti stabiliti) ed eventuale altra richiesta;
- il numero massimo dei professionisti che saranno selezionati ed eventuali criteri utilizzati per la selezione dei candidati che si proporranno, qualora il numero degli stessi superino il numero massimo stabilito nell'avviso. In linea generale sarà utilizzato il criterio dell'estrazione a sorte, fatta salva la possibilità di adottare diverso criterio (sulla base di dati oggettivi anche desunti da precedenti esperienze e risposnde a finalità Aziendali), qualora ritenuto più confacente alle esigenze Aziendali;
- che UniAcque S.p.A. potrà in ogni caso, a propria discrezione, interpellare ulteriori Professionisti in possesso dei requisiti richiesti qualora il numero delle richieste di interpello pervenute sia ritenuto insufficiente. Gli ulteriori professionisti da aggiungere potranno essere reperiti con le modalità indicate per i valori inferiori a Euro 200.000, fermo restando il possesso da parte di questi ultimi dei requisiti minimi stabiliti per lo specifico incarico.

Per quanto possibile si garantiranno criteri di rotazione che tengano anche conto del valore degli affidamenti. Nel caso di servizi di ingegneria ed architettura (progettazione, direzione lavori, ecc.) che interessino lavori di cui all'ipotesi dell'ultimo comma dell'art. 8 del Titolo I -Parte Speciale- del presente Regolamento Generale Appalti si applicano, anche per i servizi di ingegneria ed architettura, le disposizioni ivi previste.

### **Art. 3 - Ambiti di pubblicità**

Analogamente a quanto previsto per l'affidamento di servizi e forniture, previo rispetto della vigente normativa in materia di contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza dei contratti (acquisizione del CIG e pagamento del contributo), per incarichi di importo compreso tra Euro 200.000 ed Euro 400.000 l'avviso di gara è pubblicato sul sito internet Aziendale. E' sempre possibile ampliare tale livello di pubblicità al livello superiore tenuto conto dell'importo e della particolarità degli stessi. I termini per la ricezione delle domande di partecipazione non devono essere inferiori a 15 giorni. Detti avvisi di gara potranno essere pubblicati da Uniacque S.p.A., in alternativa, anche in forma semplificata riepilogativa per pluralità di contratti di natura diversa.

### **Art. 4 - Garanzie e coperture assicurative**

Nelle procedure di affidamento degli incarichi per servizi di ingegneria non è richiesta alcuna cauzione, in quanto nell'ambito degli affidamenti di incarichi di ingegneria è espressamente disposto l'obbligo di stipula di apposita copertura assicurativa (art. 75 del Codice).

L'interpello, gli avvisi, i bandi, le lettere d'invito e le richieste d'offerta, laddove necessario in ragione dell'importo contrattuale, specificheranno inoltre che le Polizze richieste a norma di legge, potranno contenere appendice di vincolo in favore delle Banche finanziatrici di UNIACQUE S.p.A.

### **Art. 5 - Concorsi di progettazione e concorsi di Idee**

Le disposizioni del presente Titolo si applicano anche ai concorsi di progettazione ed ai concorsi di idee di importo inferiore alla soglia comunitaria. Al vincitore del concorso potrà essere affidata la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, con procedura negoziata senza bando, a condizione che detta facoltà sia stata esplicitata nell'Avviso/ Interpello e che il soggetto sia in possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale ed economica previsti nell'Avviso/interpello in rapporto ai livelli progettuali da sviluppare. In tal caso la procedura da adottare sarà quella disposta dal presente regolamento per la soglia d'importo derivante dalla somma del valore complessivo di premi e pagamenti previsti per il concorso (al netto dell'IVA) con il valore d'appalto stimato (al netto dell'IVA) per i successivi livelli del servizio di progettazione che si intende affidare.

Alla Commissione Giudicatrice si potranno applicare i principi desumibili dall'art. 106, comma 2 e dall'art. 107 del D. Lgs. 163/09. Per i concorsi di progettazione ed i concorsi di idee sopra soglia comunitaria si applicheranno le disposizioni di cui agli art. 235, 236 e 237 del D. Lgs. 163/09.

## **Titolo IV – Regolamento - Norme particolari per gli incarichi di consulenza, studio e di ricerca (di valore inferiore a 400.000)**

### **Art. 1 - Oggetto e finalità**

Le disposizioni del presente Titolo si applicano nelle ipotesi di conferimento di incarichi di studio o di ricerca, di consulenza da individuarsi nel rispetto delle definizioni che seguono:

- Incarichi di studio: devono intendersi tali quegli incarichi aventi ad oggetto una attività di studio ed approfondimento, commissionata dalla Società nel suo interesse, il cui corretto svolgimento presuppone la consegna, da parte del professionista, di una relazione scritta finale, nella quale saranno illustrati i risultati dello studio, e le soluzioni proposte.
- Incarichi di ricerca: devono intendersi tali quegli incarichi aventi ad oggetto una attività di approfondimento e ricerca, il cui programma è nel dettaglio preventivamente definito ed individuato dalla Società. Tali incarichi non presuppongono necessariamente la redazione di relazioni scritte finali.
- Consulenze: devono intendersi per consulenze questi incarichi attribuiti a professionisti, aventi ad oggetto la richiesta di predisposizione di un parere, o l'espressione di una valutazione e/o di un giudizio ovvero attività di consulenza e/o supporto per l'elaborazione di atti amministrativi, normativi, deliberativi, regolamentari, societari in genere.

Il presente regolamento disciplina le procedure di conferimento di incarichi professionali e di consulenza:

- di studio, di ricerca e di consulenza, finalizzati a sostenere e migliorare i processi decisionali dell'Amministrazione;
- a contenuto operativo, consistenti in prestazioni, tradotte in risultati ed elaborazioni immediatamente fruibili dall'Amministrazione, dai soggetti in essa operanti e dai cittadini.

Le disposizioni del seguente regolamento sono finalizzate a consentire la razionalizzazione della spesa per incarichi a soggetti esterni ed il contenimento degli stessi.

### **Art. 2 - Ambito applicativo**

Le disposizioni del presente regolamento si applicano alle procedure di conferimento di incarichi individuali, esercitati in forma di lavoro autonomo sulla base di contratti di prestazione d'opera stipulati ai sensi dell'art. 2222 del c.c. (contratto d'opera) e delle disposizioni ad esso seguenti, aventi natura di:

- incarichi affidati a soggetti esercenti l'attività professionale in via abituale, che necessitano o meno di abilitazione, individuabili come titolari di partita IVA;
- incarichi affidati a soggetti esercenti l'attività nell'ambito di rapporti di collaborazione coordinata e continuativa;
- incarichi affidati a soggetti esercenti l'attività in via occasionale.

### **Art. 3 - Destinatari di incarichi di consulenza e collaborazione**

Gli incarichi di consulenza e di collaborazione esterna possono essere conferiti a:

- università ed istituzioni pubbliche di valenza nazionale;
- esperti di elevata capacità tecnico-professionale;
- associazioni ed organismi pubblici con particolari esperienze in settori di interesse per l'Amministrazione;
- altri tipi di Società.

### **Art. 4 - Esclusioni**

Restano esclusi dall'ambito di applicazione del presente Titolo e del presente Regolamento:

- gli incarichi professionali conferiti per la difesa e l'assistenza in giudizio della Società, ovvero per le relative pratiche di domiciliatazione, nonché quelli inerenti attività notarili, in ragione del carattere altamente fiduciario di scelta del professionista competente;

- contratti stipulati a seguito ed in connessione alla collaborazione per la presentazione di progetti di valenza nazionale o internazionale volti ad ottenere finanziamenti o cofinanziamenti pubblici.

#### **Art. 5 - Presupposti per il conferimento degli incarichi**

Per particolari obiettivi che richiedono rilevante e specifica professionalità, Uniacque S.p.A. qualora sia impossibilitata ad utilizzare le risorse umane eventualmente disponibili al suo interno, ricorre a collaborazioni esterne ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223/06, convertito con legge n. 248/2006, D. Lgs. n. 163/2006, ed in particolare:

- per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio;
- per inesistenza, all'interno della propria organizzazione, della figura idonea allo svolgimento dell'incarico;
- per necessità di un supporto specialistico alla attività ordinaria degli uffici interni.

Il conferimento dell'incarico deve avvenire in presenza di determinati presupposti:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze proprie dell'Amministrazione;
- con riferimento ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- l'inesistenza ovvero l'insufficienza delle risorse già disponibili all'interno della Società per fare fronte alle necessità della medesima, devono essere oggetto di previo accertamento, ed evidenziate nella delibera del Consiglio di Amministrazione di attribuzione dell'incarico ovvero di decisione di avvio della procedura pubblica di selezione;
- la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

#### **Art. 6 - Procedura per la selezione dei collaboratori**

Uniacque S.p.A. individua i collaboratori ai quali intende conferire incarichi professionali in forma di collaborazione coordinata e continuativa mediante procedura di selezione con comparazione di curricula professionali.

Gli incarichi possono essere conferiti solo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione. Tale requisito può essere ulteriormente integrato dal possesso del titolo di laurea richiesto per l'esercizio della professione, da precedenti attività professionali di carattere autonomo o dipendente, dal pregresso svolgimento di attività analoghe con Enti e/o società pubbliche, da pubblicazioni scientifiche.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria solo in caso di stipulazione di contratti di consulenza per prestazioni d'opera di carattere tecnico, che, per la caratterizzazione del proprio oggetto, non richiedano il possesso di un titolo di laurea, o la acquisizione di una particolare professionalità.

I curricula professionali dei potenziali collaboratori sono valutati con riferimento a criteri predeterminati dall'amministrazione inerenti le abilità e le esperienze professionali inerenti le attività afferenti ai progetti o programmi da realizzare.

Per ogni criterio di cui ai precedenti commi è predeterminato un punteggio massimo: la sommatoria dei punteggi ottenuti, per i vari criteri, di ciascun potenziale collaboratore valutato è composta in specifica graduatoria.

Gli incarichi non possono avere durata indeterminata. I contratti di prestazione professionale autonoma possono essere oggetto di proroga e/o rinnovo, laddove previsto nell'atto di conferimento dell'incarico stesso.

Il corrispettivo stabilito per le prestazioni professionali deve essere determinato in funzione del tipo di attività richiesta, della complessità e della durata dell'incarico, della eventuale utilizzazione da parte del collaboratore di mezzi e strumenti propri, valutando altresì i valori

remunerativi di mercato, le eventuali tariffe professionali di riferimento, ovvero i compensi già corrisposti dalla Società o dagli Enti soci per prestazioni analoghe.

La volontà di ricorrere a collaborazione esterna viene pubblicizzata, sul sito internet della Società per la durata di almeno quindici giorni.

#### **Art. 7 - Criteri e modalità di conferimento degli incarichi: trattativa diretta**

Facendo riferimento all'art. 125 comma 8 del D. Lgs. 163/06, per prestazioni di consulenza e per incarichi di studio e/o ricerca il cui corrispettivo sia inferiore ad Euro 40.000, l'incarico può essere conferito in via diretta dalla Società, senza necessità di un previo espletamento di procedure ad evidenza pubblica. La Società in tale ipotesi potrà rivolgersi a incaricati di propria fiducia, previa sola verifica dei requisiti generali indicati nel precedente articolo 3.2 del presente regolamento.

La Società può affidare incarichi in via diretta, senza ricorrere a procedure di selezione pubblica, anche per prestazioni di importo superiore alla cifra sopra indicata, nelle seguenti ipotesi:

- in casi eccezionali e di estrema urgenza, tali da non consentire ovvero da rendere eccessivamente gravoso l'espletamento della procedura pubblica;
- in caso di selezione pubblica andata deserta o risultata infruttuosa;
- qualora la prestazione costituisca oggetto di contratto caratterizzato da un elevato intuitus personae, richieda abilità e particolare qualificazione professionale dell'incaricato.

#### **Art. 8 - Criteri e modalità di conferimento degli incarichi: procedura comparativa pubblica**

Per il conferimento di incarichi di consulenza di studio e/o ricerca il cui corrispettivo sia superiore ad Euro 40.000 lordi, la Società individua il collaboratore esterno mediante procedura comparativa da attivarsi previa delibera del Consiglio di Amministrazione, che indichi le motivazioni a giustificazione del ricorso a soggetto esterno al personale della Società, durata e oggetto dell'incarico, nonché il corrispettivo massimo da attribuirsi per lo svolgimento dello stesso.

L'avviso di selezione deve indicare l'oggetto dell'incarico e della specifica prestazione richiesta, il corrispettivo massimo proposto, titoli ed esperienze professionali pregresse richieste, modalità e termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse. L'avviso di selezione così redatto deve essere pubblicato per almeno quindici giorni sul sito internet della Società, fatta salva la facoltà, in relazione alla particolare natura dell'incarico, di ricorrere anche ad altre modalità di pubblicità, quali, a titolo esemplificativo, la pubblicazione su quotidiani locali e/o nazionali.

Per quanto non esplicitamente previsto in questo articolo dovrà essere seguita la procedura di cui all'art. 91, comma 2 e art. 57 comma 6 del Codice degli appalti.

#### **Art. 9 - Modalità di svolgimento della procedura comparativa pubblica**

La Società effettua la procedura comparativa di cui al precedente articolo avvalendosi, se ritenuto utile ed opportuno, di apposita commissione composta da membri individuati tra professionalità interne e/o esterne al personale della Società.

La Società rende noto il conferimento dell'incarico mediante comunicazione personale indirizzata al candidato vincitore della selezione, nonché mediante pubblicazione dell'esito della procedura sul suo sito internet aziendale, mantenuta per 180 giorni successivi al conferimento dell'incarico.

## TITOLO V – regolamento - PROCEDURE TELEMATICHE

### Art. 1 - Ambito di applicazione

Nel rispetto delle prescrizioni, e con gli stessi livelli di pubblicità previsti nel presente Regolamento, è ammesso il ricorso a procedure telematiche per l'affidamento di lavori, servizi e forniture attraverso sistemi automatizzati di scelta del contraente. Le procedure telematiche assicurano in ogni caso la parità di condizioni dei partecipanti nel rispetto dei principi di trasparenza, di semplificazione delle procedure e di parità di trattamento, nonché delle disposizioni, anche tecniche, di recepimento della normativa comunitaria sulle firme elettroniche e sulla documentazione amministrativa. E' possibile ricorrere a tali procedure quando le specifiche del contratto possono essere fissate in maniera precisa e la valutazione delle offerte rispondenti alle specifiche definite nella lettera d'invito o nell'avviso di gara sia effettuabile automaticamente da un mezzo elettronico, sulla base di elementi quantificabili in modo tale da poter essere espressi in cifre o percentuali.

L'asta elettronica riguarda :

- a) unicamente i prezzi, quando il contratto è aggiudicato al prezzo più basso;
- b) i prezzi ed i valori degli elementi dell'offerta indicati negli atti di gara, quando l'appalto viene aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa.

Rimane ferma la possibilità di effettuare acquisti e affidamenti con le tradizionali procedure di scelta del contraente, anche utilizzando a supporto del procedimento sistemi elettronici e telematici secondo le disposizioni della normativa vigente e del presente regolamento.

### Art. 2 - Definizioni

- Account: l'insieme dei codici personali di identificazione costituiti da User ID e Password che consentono ai soggetti abilitati l'accesso al sistema elettronico e telematico di negoziazione ed ai servizi offerti.
- Abilitazione: il risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione dei fornitori abilitati al sistema elettronico e telematico di negoziazione.
- Documenti della procedura: l'insieme della documentazione relativa alla procedura ed all'approntamento del sistema ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il Bando di abilitazione, l'Avviso di gara, l'Invito, i chiarimenti forniti, le presenti regole, le modalità di utilizzo dei servizi offerti dal sistema, le istruzioni tecniche ed operative inviate ai soggetti abilitati e/o registrati e/o pubblicate sui sito nonché tutti gli atti ed i documenti; che regolano l'accesso e la partecipazione degli utenti alle procedure telematiche.
- Gare telematiche: le procedure competitive di scelta del contraente attuate in via elettronica e telematica per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.
- Gestore del sistema: il soggetto pubblico o privato di cui UNIACQUE S.p.A. si avvale per la gestione tecnica del sistema elettronico e telematico di negoziazione.
- Processo di autorizzazione: la modalità informatica di verifica della correttezza e della validità dell' account che consente di riferire le operazioni compiute nell'ambito dei sistemi informatici di negoziazione al fornitore abilitato e al Responsabile del procedimento.
- RegISTRAZIONI di sistema: gli archivi elettronici contenenti gli atti, i dati, i documenti e le informazioni relative alle procedure telematiche di acquisto.
- Sistema elettronico e telematico di negoziazione: l'insieme delle soluzioni tecniche e degli strumenti elettronici e telematici che consentono la presentazione delle offerte da parte degli utenti e la classificazione delle offerte secondo metodologie e criteri predefiniti.
- Sito: il luogo telematico dove sono resi disponibili i servizi e gli strumenti tecnologici necessari per l'operatività delle procedure telematiche di acquisto.
- Firma digitale: lo strumento tecnologico basato su un certificato qualificato, rilasciato da un certificatore accreditato, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- Utente: il concorrente abilitato ai sensi del presente regolamento a partecipare alle procedure telematiche.

### **Art. 3 - Gestore del Sistema**

Il gestore del sistema è l'incaricato della conduzione tecnica dei sistemi e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento delle procedure telematiche di affidamento, di detta conduzione lo stesso assume ogni responsabilità. Il gestore del sistema è tenuto a rispettare i principi di sicurezza fissati dalle disposizioni contenute D. Lgs. n. 196/2003.

Il gestore del sistema assume il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

Il gestore del sistema, su richiesta di UNIACQUE S.p.A. titolare del trattamento, cura gli adempimenti di competenza di UNIACQUE S.p.A. stessa in ordine alla operatività dei processi di autorizzazione.

### **Art. 4 - Account, comunicazioni e firma digitale**

L'account che consente l'accesso e la partecipazione al sistema è personale è segreto, deve essere conservato con la massima diligenza ed è utilizzato sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede in modo tale da non recare pregiudizi al sistema, agli utenti dello stesso ed a terzi. L'utilizzo dell'account attribuisce incontestabilmente ai soggetti cui è stato rilasciato tutte le manifestazioni di volontà, le azioni, gli atti e i fatti posti in essere tramite il sistema delle gare telematiche, che si intendono compiuti nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il soggetto abilitato, in caso di sottrazione, furto, smarrimento, uso abusivo o improprio dell'account deve darne immediata comunicazione ad UNIACQUE S.p.A. che provvede a sospendere la validità.

In caso di furto dell'account o dello strumento di firma digitale la sospensione di cui al comma precedente avviene previa consegna ad UNIACQUE S.p.A. di apposita denuncia effettuata alla competente Autorità Giudiziaria. Tutte le comunicazioni si considerano validamente effettuate alla casella di posta elettronica, anche certificata, dichiarata dai soggetti in fase di richiesta di abilitazione. Gli atti e i documenti per i quali, nella documentazione di gara, è richiesta la sottoscrizione a mezzo di firma digitale sono validi ed efficaci solo se sottoscritti secondo la modalità richiesta.

Le gare telematiche si svolgono con le forme di pubblicità prescritte dal presente regolamento per le rispettive fasce d'importo. Nella lettera d'invito o nell'avviso di gara, oltre agli elementi essenziali previsti nel presente regolamento per le rispettive fasce d'importo, devono essere presenti le seguenti ulteriori indicazioni:

- a) il sito ove si realizza la procedura d'acquisto
- b) le modalità di presentazione delle domande di abilitazione e della documentazione di gara
- c) le informazioni per la consultazione telematica dei capitolati speciali e dell'eventuale documentazione tecnica utile all'individuazione dei lavori, dei beni e servizi oggetto della procedura
- d) la descrizione puntuale della procedura, delle modalità e dei criteri di scelta del contraente
- e) il giorno e l'ora in cui è fissato l'inizio delle operazioni e la loro durata. UNIACQUE S.p.A. predispone sul sito aziendale tutti i servizi e gli strumenti tecnologici necessari all'espletamento della gara telematica.

Con l'utilizzo del proprio account, il concorrente viene invitato a presentare le proprie offerte e la migliore è individuata sulla base dei criteri indicati nella Lettera d'Invito o nell'Avviso di gara.

### **Art. 5 - Criteri di Aggiudicazione**

Le gare con asta telematica sono aggiudicate sulla base dei seguenti criteri di aggiudicazione:

- a) secondo il metodo del massimo ribasso mediante offerta in busta chiusa virtuale. I candidati si collegano al sito ed inseriscono le proprie offerte la cui visualizzazione è celata fino alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;

- b) secondo il metodo del massimo ribasso mediante rilancio dinamico delle offerte. I candidati si collegano al sito ed inseriscono le offerte. Nel corso della negoziazione viene continuamente visualizzato, con omissione dell'indicazione dell'offerente, il valore dell'offerta col prezzo più basso, per consentire di effettuare rilanci al ribasso sulle offerte.
- c) secondo il metodo del massimo ribasso mediante rilancio dinamico delle offerte da determinarsi, caso per caso, sulla media di / sulla più bassa / sulla migliore tra quelle pervenute con le modalità stabilite nella lettera d' invito o nell' avviso di gara. In tal caso UNIACQUE S.p.A. effettua una prima valutazione delle offerte in forma riservata, in conformità al criterio di aggiudicazione prescelto ed alla relativa ponderazione. Tutti i soggetti che hanno presentato offerte ammissibili sono invitati simultaneamente per via elettronica presentare prezzi nuovi o nuovi valori.
- d) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi, pertinenti alla natura, alla qualità del bene, all'oggetto ed alle caratteristiche del contratto. I candidati si collegano al sito ed inseriscono l'offerta tecnica e quella economica nei termini che saranno puntualmente indicati nella lettera d' invito o nell' avviso di gara. La lettera d' invito o l' avviso di gara dovrà contenere tutte le regole di dettaglio per lo svolgimento della gara.

#### **Art. 6 - Formazione della graduatoria ed aggiudicazione**

Al termine della gara, il sistema provvede a visualizzare la graduatoria provvisoria delle offerte valide. L'esito della gara è trasmesso alla casella elettronica degli utenti offerenti. Il Responsabile del procedimento comunica ai candidati esclusi i motivi dell'esclusione dalla gara telematica.

#### **Art. 7 – Malfunzionamenti, guasti e difetti dei servizi telematici**

Il Responsabile del procedimento ha la facoltà di sospendere o annullare le gare telematiche in caso di malfunzionamenti o difetti dei servizi telematici ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nelle procedure.

#### **Art. 8 - Controlli**

UNIACQUE S.p.A. può effettuare controlli anche a campione in merito ai dati, alle informazioni, alle dichiarazioni, alle attestazioni rese dai concorrenti, rimanendo essi soli ed esclusivi responsabili della accuratezza, veridicità, completezza ed aggiornamento dei predetti contenuti. Il mancato aggiornamento dei dati e delle informazioni anzidette da parte dei concorrenti abilitati comporta, a prescindere da accertamenti sul dolo la colpa degli stessi, la piena efficacia e validità delle azioni o delle comunicazioni effettuate dagli utenti del sistema utilizzando detti dati e informazioni.

L'abilitazione viene sospesa o revocata nei seguenti casi:

- accertata non veridicità o correttezza delle dichiarazioni, dei dati o delle informazioni fornite;
- utilizzo abusivo, improprio o pregiudizievole dell'account e della firma digitale;
- mancato o non corretto utilizzo degli strumenti informatici.

La sospensione o la revoca dell'abilitazione determinano l'impossibilità di accedere al sistema.

#### **Art. 9 - Accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti ed ai documenti diversi da quelli già pubblicati o resi disponibili sul sito, può essere esercitato, previa autorizzazione specifica concessa dal Responsabile del procedimento, mediante interrogazioni delle registrazioni di sistema che contengono la documentazione in formato elettronico degli atti della procedura per i soggetti abilitati ovvero tramite l'invio, al soggetto che vi abbia titolo, di copia della documentazione alla casella di posta del soggetto abilitato. Le richieste di accesso alle registrazioni di sistema saranno rese disponibili soltanto all'esito dell'aggiudicazione definitiva.

Sono escluse dal diritto di accesso le soluzioni tecniche ed i programmi per elaboratore utilizzati da UNIACQUE S.p.A. o dal Gestore del Sistema ove coperti da diritti di privativa intellettuale.

#### **Art. 10 - Privacy**

L'accesso alle aree riservate del sistema informativo, tramite anche il solo account, comporta l'accettazione delle informative mostrate all'utente in sede di abilitazione o registrazione nonché il rilascio del consenso per i trattamenti ove questa occorra per finalità legate alla comunicazione e diffusione dei dati.

#### **Art. 11 Adeguamenti automatici soglie di aggiudicazione**

In relazione alle Direttive Comunitarie 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/81/CE, inerenti le soglie di applicazione in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti, si dispone che tali valori di soglia sono aggiornati automaticamente, senza ulteriori aggiornamenti del gtesto regolamentare.

#### **Art. 12 Clausola di salvaguardia**

Alla Direzione Generale sono attribuite le funzioni di raccordo, coordinamento e interpretazione del testo regolamentare in caso di dubbio, incertezza o controversia nell'applicazione.